

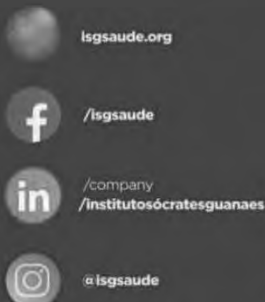
RELATÓRIO DE ATIVIDADES

AMBULATÓRIO MÉDICO DE ESPECIALIDADES DR.
ROBERTO TAVARES VILANOVA – AME PARIQUERA-AÇU

2025 (Jan a Abr sobº CG 2422730/2019)



Contrato de gestão SPDOC 2422730/2019
(Prorrogado ate 30 de abril de 2025)



isgsaude.org

/isgsaude

/company
/institutosócratesguanaes

@isgsaude



AMBULATÓRIO MÉDICO DE ESPECIALIDADES
Centro Pariquera-Açu, São Paulo



AMBULATÓRIO MÉDICO DE ESPECIALIDADES
PARIQUERA-AÇU - Rua dos Expedicionários, N.º 156,
CEP: 44.030-000 - Tel: (13) 3856.9999.

DSS GESTORA



Sumário

MISSÃO	4
VISÃO	4
VALORES	5
1.2. CARACTERÍSTICAS	5
1.3. ÁREAS DE ATUAÇÃO	5
2. O PAPEL DO AME PARIQUERA NA REGIÃO	6
2.1 ABRANGÊNCIA	6
2.2 PERSPECTIVA DE ATENDIMENTO	7
2.3 ESTRUTURA FÍSICA	7
3. MODELO DE GESTÃO ISG	7
4. RECURSOS M HUMANOS – GESTÃO DE PESSOAS	8
4.1 CONTRATAÇÃO DE PESSOAS	8
4.2 CONTRATAÇÃO DO CORPO CLÍNICO	8
5. NÚCLEO INTERNO DE REGULAÇÃO (NIR)	8
6. GESTÃO DA QUALIDADE	9
6.1.1 NÚCLEO DE SEGURANÇA DO PACIENTE	9
6.1.2 COMISSÃO DE CONTROLE DE INFECÇÃO RELACIONADA À ASSISTÊNCIA A SAÚDE (CCIRAS)	10
6.1.3 COMISSÃO INTEGRADA DE HUMANIZAÇÃO	10
6.2 GESTÃO DE RISCOS	11
6.2.1 GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS DE SERVIÇOS DE SAÚDE	11

6.2.2 NOTIFICAÇÃO DE INCIDENTES	11
6.3 EDUCAÇÃO PERMANENTE	11
7. SATISFAÇÃO DOS USUÁRIOS.....	12
8. SUPRIMENTOS	12
9. ENGENHARIA	12
10. TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	13
11. COMUNICAÇÃO	14
12 - METAS.....	14
12.1 - DESEMPENHO ASSISTENCIAL – METAS QUANTITATIVAS	14
12.2 - DESEMPENHO ASSISTENCIAL – METAS QUALITATIVAS - CUSTOS.....	16
12.2 PERDA PRIMÁRIA - CONSULTA MÉDICA	17
12.3 TAXA DE ABSENTEÍSMO - CONSULTA MÉDICA.....	17
12.4 TAXA DE CANCELAMENTO DE CIRURGIAS.....	18
12.5 ÍNDICE DE RETORNO – CONSULTAS MÉDICAS.....	18
12.6 REGISTRO DE ALTA GLOBAL	18
12.6 COMISSÃO DE REVISÃO DE PRONTUÁRIOS	19
12.7 MATRICIAMENTO , POLITICA DE HUMANIZAÇÃO E QUALIDADE DE INFORMAÇÃO 19	
13. GESTÃO FINANCEIRA.....	20
14. ATIVIDADES REALIZADAS	22
15. CONCLUSÃO	25

AME – AMBULATORIO MÉDICO DE ESPECIALIDADES – Um modelo idealizado pelo então Secretário de Saúde de São Paulo, Dr. Luiz Roberto Barradas Barata, no ano de 2007, que surgiu com a necessidade de um serviço intermediário entre as unidades básicas de saúde e os hospitais, eliminando os gargalos enfrentados pelos municípios quanto às necessidades de consultas médicas e diagnóstico especializados.

O Ambulatório Médico de Especialidades Dr. Roberto Tavares Vilanova - AME Pariquera-Açu, foi inaugurado em 04 de julho de 2014, com a proposta de agilizar o processo diagnóstico e o tratamento de usuários residentes em 15 municípios do Vale do Ribeira, sendo eles: Barra do Turvo, Cajati, Cananéia, Eldorado, Iguape, Ilha Comprida, Iporanga, Itariri, Jacupiranga, Juquiá, Miracatu, Pariquera-Açu, Pedro de Toledo, Registro e Sete Barras.

O AME Pariquera-Açu, iniciou os seus atendimentos sob gerenciamento da OS Cruzada Bandeirante São Camilo Assistência Médico-Social (CBSC) até 2019, após esta data o ambulatório passou a ser gerido pelo Instituto Socrates Guanaes - ISG, que permanece até a presente momento.

O modelo de gestão adotado para os processos internos do ambulatório é baseado na proposta idealizada pelo Governo do Estado de São Paulo, através da Secretaria de Saúde, que consiste no atendimento aos usuários, afim de promover o diagnóstico precoce e orientação terapêutica frente aos problemas de saúde, garantindo o diagnóstico preciso baseados no conceito de resolubilidade.

Para garantia do objetivo idealizado à estruturação do serviço, decorreu contemplando um alto nível de qualidade, empregando recursos humanos, tecnológicos, serviços de apoio, gestão administrativa e um serviço de atendimento dedicado ao usuário SUS, de forma customizada para o modelo. Dentro deste contexto, o Instituto Socrates Guanes - ISG, com sua expertise, em parceria com o Governo do Estado, vem desenvolvendo resultados significativos na gestão do AME, os quais serão apresentados neste relatório.

MISSÃO

Promover e assegurar assistência especializada, contribuindo para a preservação da saúde da população, à luz dos princípios dos Órgãos Reguladores da Saúde e Valores do Instituto Sócrates Guanaes oferecendo *“Saúde digna e eficiente à nossa gente que precisa e merece”*.

VISÃO

Ser referência no Estado de São Paulo, por meio da qualidade na prestação de serviços de saúde e da excelência e transparência na gestão dos recursos.

VALORES

Transparência, ética, excelência, humanização e sustentabilidade.

1.2. CARACTERÍSTICAS

O AME é um Centro Ambulatorial de diagnóstico, tratamento e orientação terapêutica em especialidades médicas, de alta resolubilidade, tendo, como objetivo principal, o apoio às necessidades da Atenção Primária. Objetiva proporcionar atendimento de forma próxima e acessível ao cidadão, através da prestação de um conjunto de serviços que garantam intervenção rápida e eficaz, para promover o diagnóstico precoce e orientação terapêutica frente a problemas de saúde prevalentes.

O presente relatório tem o propósito de descrever as principais ações e atividades em saúde desenvolvidas pelo Ambulatório Médico de Especialidades Dr. Roberto Tavares Vilanova - AME Pariquera-Açu, **no exercício de 2025**, por meio da análise dos indicadores assistenciais e econômico-financeiros.

1.3. ÁREAS DE ATUAÇÃO

O AME Pariquera-Açu atuou no ano de 2025 nas seguintes áreas:

Especialidades médicas: anestesiologia, cardiologia, Cirurgia Vascular, dermatologia, Gastroenterologia, mastologia, pneumologia, neurologia, neurologia pediátrica, oftalmologia, oftalmologia retino, otorrinolaringologia, urologia e endocrinologia.

Especialidades não médicas: enfermagem, fonoaudiologia, psicologia, nutrição e serviço social.

Serviço de apoio diagnóstico: Análises clínicas e anatômico, audiometria, Bera, avaliação urodinâmica, colonoscopia, cistoscopia, urofluxometria, densitometria, ecocardiografia, eletroencefalograma, eletrocardiograma, endoscopia, espirometria, exames oftalmológicos, Holter, imitanciometria, logaudiometria, mamografia, Mapa, Nasofibrolaringoscopia, Raio X, Raio X contrastado, retossigmoidoscopia, teste ergométrico, tomografia, tomografia de coerência óptica, ultrassonografia de doppler venoso/arterial, Biopsia de Próstata, Biopsia de mama, tratamento medicamentoso da Retina, tratamento esclerosante não estético de varizes, procedimentos dermatológicos.

Cirurgias ambulatoriais:

Biópsia de próstata, biópsia de mama, biópsia de bexiga, cirurgia de catarata, Pterígio.

Pequenos procedimentos: biópsia de pele e partes moles, biópsia dos tecidos moles da boca, cauterização química de pequenas lesões, desbastamento de calosidade, eletrocoagulação de lesão cutânea, excisão de lesão e/ou sutura de ferimento, fulguração química, injeção de intravítreo, retirada de corpo estranho do ouvido/nariz, retirada de pólipos do tubo digestivo, retirada de corpo estranho/pólipo do reto/sigmoide, tratamento cirúrgico de pterígio e reconstrução de fórnix conjuntival.

O AME de Pariquera-Açu atende exclusivamente usuários do Sistema Único de Saúde (SUS) e do Instituto de Assistência Médica ao Servidor Público Estadual (IAMSPE), residentes nos 15 municípios do Vale do Ribeira que compõem a área de abrangência do Departamento Regional de Saúde XII. **Fonte:** Gestão Regional e Redes

2.2 PERSPECTIVA DE ATENDIMENTO

A perspectiva de atendimento do AME é acolher os pacientes encaminhados pela rede básica para atendimento especializado.

Em casos clínicos, após diagnóstico e orientação terapêutica, o paciente retornará para sua unidade de origem da Rede de Atenção Básica (contrarreferência) ou, conforme necessidade, o AME fará a referência do paciente a outros equipamentos de saúde, através das Centrais Reguladoras.

Os casos de pequenos procedimentos cirúrgicos são passíveis de resolução na Unidade. Os casos cirúrgicos de maior porte são contrarreferenciados aos hospitais da área de abrangência, também através das Centrais Reguladoras.

2.3 ESTRUTURA FÍSICA

O AME Pariquera-Açu está instalado em prédio estadual, cujos lotes de área urbana estão situados na Rua dos Expedicionários, n.º 155 - Centro - Pariquera-Açu/SP, são de propriedade da Fazenda do Estado de São Paulo. Cabe ressaltar que a unidade divide a instalação física com outra unidade pública de saúde, a Unidade de Reabilitação Lucy Montoro - Pariquera-Açu. O referido terreno possui 12.136,93m² de extensão, sendo que destes 4.863,12m² são de área construída, entre o prédio principal e anexos, que comporta estacionamento para 88 veículos e 32 motocicletas; 19 Consultórios; 22 salas de exames; 1 Laboratório com 2 boxes de coleta de exames laboratoriais, cuja OSS é AFIP; 1 Centro de diagnóstico por imagem com 6 salas de exames, cuja OSS é SECONCI SP; 5 Salas de espera; 1 Centro cirúrgico composto por: 2 salas cirúrgicas, 1 sala de procedimentos, 1 posto de enfermagem e 6 RPA's; 1 C.M.E.; 1 Sala de desinfecção química; 1 Rouparia; 1 Sala para atendimento de serviço social e 1 para S.A.U.; 1 Copa; 1 Farmácia para dispensação interna; 2 Vestiários para colaboradores; Banheiros adaptados e acessíveis; Banheiros para usuários e acompanhantes; Expurgos e DML; Área administrativa e de apoio técnico operacional.

3. MODELO DE GESTÃO ISG

A gestão do ISG é marcada pela realização de diagnóstico situacional das diferentes áreas para avaliar desde a situação inicial ao chegar na nova unidade e a evolução do processo de implanta-

ção, envolvendo as áreas de gestão de pessoas, suprimentos, TI, patrimônio, engenharia clínica, estrutura física, como também os recursos disponíveis para servir como base de comparação para as ações a serem realizadas através do Contrato de Gestão firmado com a Secretaria de Estado da Saúde de São Paulo.

Com o objetivo de fazer da unidade uma referência em gestão de saúde e atendimento no Estado de São Paulo, propomos filosofias de trabalho utilizadas com sucesso em outras unidades hospitalares geridas pelo Instituto Sócrates Guanaes em diversos estados do Brasil.

4. RECURSOS HUMANOS – GESTÃO DE PESSOAS

Recursos Humanos (RH) é sabidamente o maior custo da unidade de saúde. O AME atua nos modelos de contratações CLT e PJ. Ao entrar em uma nova gestão, o ISG entende que a Gestão de Pessoas é o fator primordial para atingir os resultados esperados. Além de pessoas, todos os processos de gerenciamento que envolvem os colaboradores são tratados de forma cuidadosa, assim, o ISG dispõe de equipe local, na unidade, tendo implantado diversos indicadores, normas e políticas e treinamentos ao setor Gestão de Pessoas.

4.1 CONTRATAÇÃO DE PESSOAS

Os processos seletivos do ISG são conduzidos por uma equipe própria e formada por profissionais das unidades que administra, envolvendo os setores de Gestão de Pessoas e a Comunicação, garantindo eficiência e transparência na condução dos resultados e divulgação (no site e nas Redes Sociais do Instituto).

4.2 CONTRATAÇÃO DO CORPO CLÍNICO

O corpo clínico médico representa, em percentual, o maior valor dispendido em RH entre as diversas categorias profissionais que atuam em uma unidade de saúde, devido ao seu quantitativo e valor de remuneração. Assim sendo, uma criteriosa seleção e gestão dos reais recursos necessários, de acordo com a demanda e para uma boa produtividade, é mandatória e essencial para a eficiência desejada.

5. NÚCLEO INTERNO DE REGULAÇÃO (NIR)

O NIR é formado por 2 (dois) assistentes administrativos, em regime de horário administrativo de 40 horas semanais, subordinados a área administrativa que dá a retaguarda para melhor qualificação nas respostas das solicitações de vagas e encaminhamentos. O setor tem acesso às vagas através do sistema CROSS / SIRESP.

6. GESTÃO DA QUALIDADE

Gestão da Qualidade é a gerência focada na melhoria contínua em busca de excelência nos processos e na qualidade da assistência. O compromisso do ISG com a qualidade da assistência prestada é demonstrado em Planejamento Estratégico elaborado, no qual uma das metas planejadas é o alcance de certificações de qualidade.

O ISG demonstra seu compromisso com a gestão desde o início das atividades no Ambulatório Médico de Especialidades de Pariquera-Açu, desenvolvendo ações por meio de normativas, protocolos e processos padronizados.

A estrutura da gestão dos processos é pautada na melhoria contínua da qualidade dos serviços prestados e a garantia de elevados padrões de atendimento, criando um ambiente de excelência de cuidados clínicos.

As ações são direcionadas a partir das seguintes premissas:

- Educação e treinamento: executados para todos os colaboradores da instituição, baseados em indicadores assistenciais e na estratégia institucional;
- Auditoria clínica: busca ativa realizada em prontuários de pacientes com foco nos processos e protocolos institucionais;
- Transparência e responsabilidade: exposição dos resultados das metas estratégicas e discussão para melhorias; Publicações no portal finanças e site institucional.
- Gerenciamento de risco: Desenvolvimento de cultura da segurança do paciente, tendo como base as boas práticas de segurança.
- Humanização: execução de ações baseadas nos princípios da política nacional de humanização do SUS.

Gestão de Documentos: Padronização e controle dos documentos.

6.1 COMISSÕES INDICADORES

6.1.1 NÚCLEO DE SEGURANÇA DO PACIENTE

O Núcleo de Segurança do Paciente foi instituído na unidade de acordo com a RESOLUÇÃO - RDC Nº 36, de 25 de julho de 2013, e é responsável pela elaboração e garantia da execução do Plano de Segurança do Paciente Institucional, realizando reuniões mensais ordinárias, e/ou extraordinárias de acordo com as demandas da unidade.

O Plano de Segurança do Paciente é o documento que define as diretrizes para a melhoria da cultura de segurança do paciente, bem como as ações planejadas para a implementação desse Plano.

No AME Pariquera-Açu, o Plano de Segurança do Paciente foi estruturado com base nas Seis Metas Internacionais da Organização Mundial de Saúde (OMS), seguindo os parâmetros ambulatoriais de Identificar os pacientes corretamente; Melhorar a efetividade da comunicação entre os profissionais; Melhorar a segurança de medicações de alta vigilância; Assegurar cirurgia com local de intervenção correto, procedimento correto e paciente correto; Reduzir o risco de infecções associadas aos cuidados de saúde por meio da higienização das mãos e Reduzir o risco de lesão aos pacientes decorrentes de queda.

O NSP, vem sendo frequentemente estruturado para garantia dos métodos baseados na segurança do paciente e para assegurar o cumprimento dessas metas, o núcleo do ambulatório médico de especialidade, decorre realizando ações previstas em seu planejamento anual com preceitos desenvolvidos em nível não hospitalar.

6.1.2 COMISSÃO DE CONTROLE DE INFECÇÃO RELACIONADA À ASSISTÊNCIA A SAÚDE (CCIRAS)

O plano de ações de prevenção e controle de infecção relacionada à assistência à saúde (IRAS) do AME é elaborado anualmente pela equipe da Comissão de Controle de Infecção Relacionada à Assistência à Saúde (CCIRAS), em caráter multidisciplinar, levando em conta o mapeamento de riscos, as atividades e processos, a participação ativa dos setores assistenciais e gerenciais sendo validado pela Diretoria Técnica, Administrativa e de Enfermagem. No exercício de 2025, a enfermeiro responsável do controle de infecção atuou diretamente com a diretoria, criando uma gestão compartilhada assim desenvolvendo conceitos e planos de contingenciamento.

6.1.3 COMISSÃO INTEGRADA DE HUMANIZAÇÃO

O ISG dispõe de compromisso de humanização no relacionamento com os pacientes, colaboradores e gestores. Busca desenvolvimento de uma assistência digna, humanizada e baseada no respeito às pessoas.

As ações já realizadas pelo AME PA são fundamentadas na Política de Humanização, na valorização das pessoas, na promoção da saúde e na busca constante pela qualidade na assistência.

Conforme diretrizes da pela SES, desenvolvemos as atividades descritas no “nossO – PIH” Plano Institucional de Humanização com indicadores do SAU/Ouvidoria, meta qualitativa e

coordenação do CIH, discussões estas realizadas com o apoio da articuladora de Humanização, reuniões ordinárias para confecção e análises dos programas de acordo com o plano anual com apoio e validação da DRS XII e da articuladora da Secretaria de Estado da Saúde de São Paulo.

6.2 GESTÃO DE RISCOS

O Gerenciamento de Risco na área da saúde é a aplicação sistêmica e contínua de políticas, procedimentos, condutas e recursos na identificação e avaliação de perigos, no controle e prevenção da ocorrência de riscos associados aos perigos identificados e na investigação de incidentes que afetam a segurança do paciente, a saúde humana, a integridade profissional, o meio ambiente e a imagem institucional.

A Política de Gestão de Riscos implantada na unidade vem sendo revisada, periodicamente, de forma a garantir a utilização de melhores práticas em relação à cultura de segurança do paciente.

Tem por objetivo formalizar diretrizes para o estabelecimento e implantação de metodologia, que visa prevenir riscos e danos aos pacientes proporcionando assistência segura e de qualidade. Sendo assim, a aplicação de melhores práticas no âmbito do gerenciamento de risco pode se concretizar como uma estratégia fortalecedora para o processo de Gestão da Qualidade.

6.2.1 GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS DE SERVIÇOS DE SAÚDE

O AME possui um Plano de Gerenciamento de Resíduos, fazendo a gestão dos processos de segregação do resíduo, transporte e acondicionamento interno até a coleta externa e destinação final, conforme descrito em seu manual (PGRSS).

6.2.2 NOTIFICAÇÃO DE INCIDENTES

Os incidentes ocorridos no ambulatório são notificados ao setor de Qualidade por meio de formulário próprio, disponível no servidor eletrônico - ISG - Pasta Qualidade compartilhada. Qualquer profissional pode notificar um incidente. A classificação da Notificação e o devido encaminhamento são realizados por profissional da Qualidade. Buscamos melhoria no processo, incentivando e orientando a equipe a realizar a análise crítica das ocorrências, não conformidades e eventos, a fim de contribuir para a segurança do paciente e, minimizar e mitigar o risco de danos.

6.3 EDUCAÇÃO PERMANENTE

A política de Educação Permanente dos colaboradores tem por objetivo disseminar a cultura de segurança do paciente, garantindo que todos compreendam o funcionamento do ambulatório, as práticas de segurança e qualidade e ainda, solidifiquem a cooperação interdisciplinar e multiprofissional necessárias para a gestão por processos.

7. SATISFAÇÃO DOS USUÁRIOS

O Serviço de Atendimento ao Usuário – SAU, exerce papel importante como instrumento para acompanhar e mensurar a qualidade dos serviços da instituição nos diversos segmentos profissionais, buscando mensalmente avaliar a opinião do usuário através de pesquisa de satisfação realizada no ano de de 2024 internamente. Ao analisarmos os resultados em termos de aceitabilidade dos serviços ambulatoriais, verificamos que o ambulatório, mesmo com suas características de elevado volume de atendimentos, mantém níveis de aceitabilidade que expressam a qualidade dos serviços prestados e, sobretudo, melhorias contínuas. Além disso, o ISG controla a Satisfação do Cliente estrategicamente delimitando metas para avaliação dos serviços ($\geq 90\%$) e para retorno frente às queixas aos usuários (10 dias), com acompanhamento da Alta Gestão.

8. SUPRIMENTOS

Visando promover a segurança e melhoria dos processos gerenciais, assistenciais e a qualidade dos produtos e serviços adquiridos, o ISG define diretrizes e mecanismos que norteiam e viabilizam os processos da cadeia de suprimentos, conta com o regulamento de compras institucional, com o intuito de garantir a qualificação e avaliação dos fornecedores, bem como a qualidade dos produtos adquiridos.

Na unidade AME Pariquera-Açu há na definição de rotinas a Validação Técnica de Documentos com a finalidade de analisar a documentação legal da empresa, validação de produtos para inclusão no rol de itens padronizados e ainda a captação de novos fornecedores com a finalidade de colaborar com o processo de compras.

9. ENGENHARIA

A engenharia clínica atua no planejamento, organização e supervisão dos processos envolvidos na execução e manutenção de serviços de conservação dos equipamentos e instalações, contribuindo para a segurança dos pacientes, qualidade dos atendimentos e para manter as metas e certificados da instituição, tendo como principais atividades a Inspeção periódica das instalações prediais e mobiliárias da instituição, o funcionamento de equipamentos médico-hospitalares, orientação e participação da manutenção preventiva e corretiva dos mesmos, realizando um planejamento tecnológico anual, planejamento de compra programada, elaboração de programas de calibrações, validações térmicas, manutenções preventivas e corretivas para os equipamentos médicos, gerenciamento de instalações e desativações de equipamentos médicos e de apoio, acompanhamento e fiscalização da execução de serviços descritos em contratos externos de manutenção dos equipamentos médicos, planejamento e aplicação de treinamento relacionados às boas práticas no uso de equipamentos, controle das peças, ferramentas e acessórios da unidade,

Gerenciamento dos gases medicinais, acompanhamento e gerenciamento da saída e retorno de equipamentos, acessórios, peças e ferramentas em manutenção externa, realização de manutenção preventiva nos equipamentos médico-hospitalares conforme cronograma pré-definido, Realiza o atendimento de ordens de serviços da engenharia clínica e realiza a manutenção corretiva em equipamentos médicos, realização de processos de compras e serviços, efetuando orçamentos e justificativas técnicas e requisição de materiais, monitora limpeza e conservação de equipamentos e instrumentos de trabalho e Zela por dados confidenciais.

10. TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

No ambulatório, os consultórios, salas de exames, além do centro cirúrgico, são informatizados e preparados para a utilização do prontuário eletrônico. A estrutura padronizada permite uma melhor sistematização e uniformidade dos processos e gerenciamentos das informações da unidade.

Os profissionais médicos e multidisciplinares têm acesso eletrônico aos laudos de exames laboratoriais e de imagem, sem precisar que os mesmos sejam impressos e entregues ao usuário, proporcionando maior agilidade no processo de atendimento, assim como a redução do número de impressões.

Atua integralmente com sistema - MV, garantindo seu funcionamento na administração e na assistência, proporcionando integração entre todos os setores da unidade.

Atualmente, a Unidade conta com 109 estações de trabalho (*desktops e notebooks*), 02 totens de senhas e 05 minis CPU's também utilizadas para chamadas de senha 02 minis CPU's utilizadas para acuidade visual.

O sistema informatizado também conta com equipamentos ativos com funções de servidores:

- Servidor HP 01 _ Neste servidor temos 02 servidores virtualizados, sendo Servidor de arquivos e AD01 / Fonoaudiologia Protetização
- Servidor HP 02 _ Neste servidor temos 03 servidores virtualizados, sendo Servidor Vpn Sismama e AD02 / Banco de Dados PR Sistemas / Call Center.
- Servidor HP 03 _ Servidor Linux Debian Backup
- Servidor Dell _ Servidor de Firewall e Internet;
- Storage HP _ Central de armazenamento de Dados;

No Sistema MV são armazenados no banco de dados em Cloud, permitindo realizar com rapidez levantamentos para estudo de informações, agilizando o processo de Gestão e Administração. Os dados do antigo Sistema PR - Prontuário Eletrônico são armazenados no banco de dados, permitindo realizar com consultas dos prontuários.

A seção de Tecnologia da Informação mantém íntegras as informações, por meio da realização de *backup* diário no servidor de dados.

11. COMUNICAÇÃO

A Comunicação atua de forma estratégica junto aos seus principais públicos, identificando oportunidades, gerindo e se antecipando a pontos críticos a serem revertidos, de forma a construir e manter uma imagem positiva do ISG e do AME, disseminar missão, visão e valores, difundir conhecimento e informação e, especificamente junto ao seu público interno. Contribuir para a manutenção do bom clima organizacional, acelerando mudanças de cultura, compartilhando e celebrando conquistas.

Atua com ações de endomarketing, divulgação das principais notícias e divulgação dos processos seletivos (convocação e resultados), dando total transparência às contratações realizadas pelo Instituto.

12 – METAS

12.1 - DESEMPENHO ASSISTENCIAL – METAS QUANTITATIVAS

Quadros de Desempenho Assistencial – Indicadores Quantitativos – 2025 (Jan a Abr)

Consultas Médicas

	Janeiro		Fevereiro		Março		Abril		Total		
	Cont.	Real.	Cont.	Real.	Cont.	Real.	Cont.	Real.	Cont.	Real.	%
Primeiras Consultas Rede	2.520	2.537	2.520	2.529	2.520	2.448	2.520	2.579	10.080	10.093	0,13
Interconsultas	360	361	360	424	360	432	360	414	1.440	1.631	13,26
Consultas Subseqüentes	2.520	3.446	2.520	3.425	2.520	2.736	2.520	3.060	10.080	12.667	25,66
Total	5.400	6.344	5.400	6.378	5.400	5.616	5.400	6.053	21.600	24.391	12,92

A unidade iniciou o ano de 2025 com a pactuação de 5.400 consultas mês, distribuídas entre primeiras consultas, interconsultas e consultas subsequentes, tendo encerrado o exercício com 12,92% acima do pactuado considerando projeto interno de redução de fila realizada no ultimo semestre.

Consultas Não Médicas/Procedimentos Terapêuticos Não Médicos

	Janeiro		Fevereiro		Março		Abril		Total		
	Cont.	Real.	Cont.	Real.	Cont.	Real.	Cont.	Real.	Cont.	Real.	%
Consultas Não Médicas	380	713	380	623	380	595	380	714	1.520	2.645	74,01
Procedimentos Terapêuticos (sessões)	40	110	40	103	40	64	40	95	160	372	132,5
Total	420	823	420	726	420	659	420	809	1.680	3.017	79,58

O quadro de Consultas não médicas encerrou o exercício com o percentual acima da meta prevista considerando ser realizado por colaboradores CLT.

Cirurgia Ambulatorial Maior (CMA) Cirurgia Ambulatorial Menor (cma)

	Janeiro		Fevereiro		Março		Abril		Total		
	Cont.	Real.	Cont.	Real.	Cont.	Real.	Cont.	Real.	Cont.	Real.	%
Cirurgias ambulatoriais CMA	120	361	120	333	120	308	120	318	480	1.320	175
Total	120	361	120	333	120	308	120	318	480	1.320	175

	Janeiro		Fevereiro		Março		Abril		Total		
	Cont.	Real.	Cont.	Real.	Cont.	Real.	Cont.	Real.	Cont.	Real.	%
Cirurgias ambulatoriais cma	425	610	425	529	425	682	425	654	1.700	2.475	45,59
Total	425	610	425	529	425	682	425	654	1.700	2.475	45,59

As cirurgias ambulatoriais maiores e menores (CMA e cma) tiveram como metas definidas no exercício de 2025 no período de Janeiro a Abril totalmente cumpridas conforme contrato de gestão, tendo sido realizado acima de 100% considerando reflexo do Projeto interno de redução de fila realizado no segundo semestre do exercício de 2024.

SADT Externo

	Janeiro		Fevereiro		Março		Abril		Total		
	Cont.	Real.	Cont.	Real.	Cont.	Real.	Cont.	Real.	Cont.	Real.	%
Ecocardiografia	40	61	40	52	40	13	40	72	160	198	23,75
Ultrassonografia com Doppler	16	23	16	23	16	9	16	17	64	72	12,5
Ultra-Sonografia	56	84	56	75	56	22	56	89	224	270	20,54
Endoscopia Digestiva Alta	42	42	42	71	42	21	42	67	168	201	19,64
Colonoscopia	0	12	0	8	0	10	0	11	0	41	0
Endoscopia	42	54	42	79	42	31	42	78	168	242	44,05
Diagnóstico em Cardiologia (Exceto	142	178	142	235	142	72	142	184	568	669	17,78
Diagnóstico em Neurologia	16	21	16	28	16	3	16	28	64	80	25
Diagnóstico em	10	24	10	18	10	3	10	22	40	67	67,5
Diagnóstico em Pneumologia	16	22	16	26	16	3	16	25	64	76	18,75
Métodos Diagnósticos em	184	245	184	307	184	81	184	259	736	892	21,2
Total	282	383	282	461	282	134	282	426	1.128	1.404	24,47

Metas de SADT cumpridas acima do contratualizado.

Todos os indicadores quantitativos previstos no Contrato de foram cumpridos no período de janeiro a abril de 2025.

12.1.2 - CUSTOS - Custo Unitário dos Serviços Médicos - Exames

Janeiro a Abril - 2025

Consultas Médicas	Qtde. Consultas	Qtde. Exames	Custo Unit. s/ Exame - R\$	Custo Unit. c/ Exame - R\$
Média / mes	6.119	15.398	134,82	237,54

Consultas Não Médicas	Nº de consultas	Nº de Sessões	Custo Unit. s/ Exame R\$	Custo Unit. C/ Exame R\$
Média/mes	660	93	115,10	119,29

Custo Cirurgico (média)	s/ Mat-Med s/ Exame	c/ Mat-Med s/ Exame	c/ Mat-Med c/ Exame
Por hora - R\$	3.549,78	4.214,5	4.214,5
Por Quantidade - R\$	844,33	998,22	998,22

SADT	Média Qtde.	Custo Unitário - R\$
Análises Clínicas - CEAC	10.288	3,23
Anatomia Patológica - CEAC	303	8,32
Densitometria Ossea - SEDI	56	79,66
Mamografia - SEDI	631	17,16
Radiologia Contrastada- SEDI	6	145,91
Radiologia Geral - SEDI	427	29,48
Doppler Vascular	1.332	60,47
Doppler Vascular - SEDI	33	58,43
Ecocardiografia	320	137,3
Ultrassonografia - SEDI	973	18,94
Cistoscopia	4	660,86
Colonoscopia	88	1.199,91
Endoscopia Digestiva Alta	178	473,88
Nasofibrosopia	109	41,49
PAFF	15	49,45
Biópsia	25	709,29
Biopsia de Prostata	19	764,42
Tomografia Computadorizada - SEDI	336	63,73
Eletrocardiografia	448	49,78
Eletroencefalografia	27	545,03
Ergometria	181	294,41
Espirometria / Prova Função Pulmonar	76	139,02
Estudo Urodinâmico	6	658,36
Exames Fonoaudiologia	252	51,14
Exames Oftalmológicos	1.904	19,94
Holter / Mapa	108	135,64
TOTAL/MEDIA	18145	246,7403846

*Considerando que em 2025, foi identificado pela auditoria clínica interna há necessidade do procedimento de Endoscopia com anestesia, aumentando o custo unitário deste procedimento com a atuação do anestesista.

12.2 - DESEMPENHO ASSISTENCIAL METAS QUALITATIVAS

Como premissa, o AME cumpre o **Pré-Requisito** das metas da parte variável do contrato. Este indicador é aferido mensalmente com base nos dados apontados no sistema de gestão WEB.

- **Perda Primária - Consulta Médica;**
- **Taxa de Absenteísmo – Consulta Médica;**
- **Taxa de Cancelamento de Cirurgia;**
- **Índice de Retorno;**
- **Alta Global;**
- **Comissão de Revisão de Prontuários;**
- **Matriciamento;**
- **Política de Humanização e Qualidade na Informação.**

12.2 PERDA PRIMÁRIA - CONSULTA MÉDICA

Resultados AME PARIQUERA – ISG – Janeiro a Abril 2025	
ITEM	Média
Perda Primária	< 5%

Resultado de intensos trabalhos realizados com estratégias direta ao Núcleo de Regulação da DRS XII, a Unidade AME PA não possui índices relevantes.

12.3 TAXA DE ABSENTEÍSMO - CONSULTA MÉDICA

Resultados AME PARIQUERA – ISG - Janeiro a Abril 2025	
ITEM	Média
Absenteísmo Consulta Médica	12,73%

Com o apoio da equipe de Call Center e do matriciamento no alcance dos pacientes orientando a todos sobre os protocolos estabelecido na unidade.

A unidade realiza algumas ações para melhorar o percental deste indicador, a saber:

Ao ser agendado tanto para consulta ou exames, o paciente recebe a filipeta de marcação com dia e hora agendado para sua consulta/exame/cirurgia com orientações da equipe de agendamento, sanando possíveis dúvidas nesta ocasião.

O setor de call center do AME realiza a confirmação das consultas, exames e procedimentos, dois dias antes da data marcada, via sistema Tactium.

O setor de agendamento e o matriciamento mantém comunicação com as centrais reguladoras dos municípios, a fim de informar o absenteísmo nas consultas e exames.

Estas ações têm o objetivo de reduzir o absenteísmo e, desta forma, contribuir para a integralidade da assistência além de propiciar o ajuste da oferta assistencial disponível às necessidades do cliente em saúde.

A Unidade AME Pariquera-Açu manteve-se no exercício de 2025 com o índice abaixo de 15% de absentismo.

12.4 TAXA DE CANCELAMENTO DE CIRURGIAS

Resultados AME PARIQUERA – ISG - Janeiro a Abril 2025	
ITEM	Média
Taxa de Cancelamento de Cirurgia	7,19%

Avaliando o cancelamento das cirurgias ocorridas no exercício de 2025 no período de janeiro a abril, os índices apresentados estão atrelados principalmente pela ausência do paciente ou condições clínicas apresentadas pelo usuário momentos antes da cirurgia ficando no exercício a média percentual de 7%.

12.5 ÍNDICE DE RETORNO – CONSULTAS MÉDICAS

Resultados AME PARIQUERA – ISG - Janeiro a Abril 2025	
ITEM	Média
Índice de Retorno - Consultas Médicas	108,3%

É a relação entre o total de consultas subsequentes e a somatória do total de primeiras consultas e interconsultas realizadas no AME.

12.6 REGISTRO DE ALTA GLOBAL

Resultados AME PARIQUERA – ISG - Janeiro a Abril 2025	
ITEM	Média
Registro de Alta Global	93,40%

Dentro do modelo de funcionamento do AME, a “alta ambulatorial” corresponde ao encaminhamento do paciente em contrarreferência a outro de serviço de saúde para continuidade da assistência médica em uma determinada especialidade tendo a Unidade encerrado o exercício com percentual previsto em contrato.

12.6 COMISSÃO DE REVISÃO DE PRONTUÁRIOS

A atuação desta comissão esta voltada a melhoria contínua da qualidade de informação do registro em prontuário da assistência, com frequência mensal é avaliado entre 1 e 3% do total de todas as consultas medicas realizadas no mês.

As evidencias desta comissão são geradas e pautadas em planilha, com envio mensal a CGCSS e mantem o registro mensal no portal Site Gestão Saude.

12.7 MATRICIAMENTO , POLITICA DE HUMANIZAÇÃO E QUALIDADE DE INFORMAÇÃO

12.7.1 Objetivos:

12.7.1.1 - MATRICIAMENTO - Tem como objetico contrubuir para a qualificação da assistencia a saude e desenvolvimento da atenção basica. Indicador integralmente no exercicio de 2025.

12.7.1.2 – POLITICA DE HUMANIZAÇÃO - Tem como objetico fortalecer e integrar mecanismos de utilização da voz do usuario como ferramenta de gestão.

12.7.1.3 – QUALIDADE DE INFORMAÇÃO - Tem como objetivo a melhoria na avaliação de desempenho sendo fundamental as informações inserida nos sistemas de acompanhamento (Gestão em saude) e agendamento (SIRESP) sejam precisas e de qualidade.

Para o projeto de Matriciamento, o AME dispõe de uma equipe formada com o apoio de profissional médico, enfermeiro responsável pelo Projeto e assistente social como suporte técnico.

No ano de 2025, a atuação da equipe foi efetivamente realizada com visitas técnicas, apoio de equipe multidisciplinar e com suporte da DRS XII.

Encerramos o exercicio com realização de matriciamento em especialidades de forma virtual, com a participação de equipes médicas e de enfermagem dos municípios do Vale do Ribeira.

13. GESTÃO FINANCEIRA

13.1 - Fluxo de Caixa

Demonstrativo Fluxo de Caixa - Janeiro a Abril de 2025		Total
Saldo de dezembro de 2024		2.442.375,44
RECEITAS		-
Repasso Contrato de Gestão/Convênio/ Termos de Aditamento		5.676.344,00
Repasso Termo Aditamento - Custeio		-
Repasso Termo Aditamento - Investimento		26.712,70
Receitas Financeiras		49.181,32
Estornos / Reembolso de Despesas		25,00
Outras Receitas		-
Total de Receitas		5.752.263,02
DESPESAS		-
Pessoal (CLT)		2.565.618,87
Ordenados		1.388.642,63
Benefícios		357.438,88
Horas Extras		-
Encargos Sociais		600.375,66
Rescisões com Encargos		87.099,01
13ª		-
Férias		128.287,45
Outras Despesas com Pessoal		3.775,24
Serviços Terceirizados		3.424.643,19
Assistenciais		2.796.310,02
Pessoa Jurídica		2.796.310,02
Pessoa Física		-
Administrativos		628.333,17
Materiais		619.646,56
Materiais e Medicamentos		339.214,10
Órteses, Próteses e Materiais Especiais		139.587,45
Materiais de Consumo		140.845,01
Ações Judiciais		-
Trabalhistas		-
Cíveis		-
Utilidade Pública		239.394,32
Tributárias		1.997,89
Financeiras		3.318,51
Manutenção Predial		108.063,81
Investimentos		25.389,40
Ressarcimento por Rateio		223.914,00
Outras Despesas		2.569,68
Total de Despesas		7.214.556,23
Saldo do mês (Receitas - Despesas)		- 1.462.293,21
SALDO FINAL (Saldo Anterior + Receitas - Despesas)		980.082,23

Os recursos financeiros que sustentaram as atividades do AME Pariquera- Açú no ano de 2025, as parcelas foram repassadas ao Instituto Socrates Guanaes - ISG através da SES/SP conforme acordado em contrato de gestão. A manutenção do custeio permitiu que a unidade desenvolvesse o plano de trabalho conforme planejado e acordado.

O principal fator para o superavit apresentado no exercício anterior foi a eficaz gestão do ISG, buscando sempre fazer mais com menos, e assim beneficiar a população como foi realizado o projeto interno de redução geral de filas no ultimo de semestre de 2024.

13.2 - Rateio Corporativo

13.2.1 - RATEIO CORPORATIVO

A centralização dos serviços administrativos e de apoio corporativo permite a adoção de um modelo de gestão mais eficiente, reduzindo custos operacionais e assegurando maior previsibilidade na execução orçamentária dos contratos de gestão. Essa prática proporciona ganhos decorrentes da economia de escala, aprimoramento da gestão e otimização da aplicação dos recursos públicos.

13.2.2 - CRITÉRIO ADOTADO

Foi definido pelo Instituto o critério de rateio **pelo número de funcionários**, abrangendo as unidades de São Paulo, outros estados e a Matriz. Esse parâmetro estabelece tanto a participação de cada estado no rateio quanto a parcela correspondente à Matriz.

Em um segundo momento, no âmbito do **Estado de São Paulo**, o critério para a distribuição entre as unidades é realizado com **base no valor do repasse de custeio (receita)**, a fim de evitar distorções, por exemplo, de unidades no modelo “Bata Branca”.

Primeiro Momento:

EXERCÍCIO 2025		
jun/25	nº de Funcionários CLT	%
CEAP-SOL	117	3,57%
HDT	500	15,27%
AME PA	108	3,30%
AME SJC	137	4,18%
HRJR	691	21,10%
HRLN	1.001	30,56%
HRSJC	677	20,67%
MATRIZ	44	1,34%
TOTAL	3275	100,00%

Como demonstrado na memória de cálculo do quadro acima, utilizando como exemplo a composição do número de funcionários do mês de junho/2025, o percentual equivalente da Entidade Gerenciadora (Sede) é **1,34%**.

Segundo Momento (divisão entre as unidades de SP)

EXERCÍCIO DE 2025 (UNIDADES GERIDAS EM SP)		
	R\$ Repasse do Custeio	%
AME-PA	R\$ 1.471.450,27	3,69%
AME-SJC	R\$ 1.559.451,00	3,91%
HRJR	R\$ 10.563.325,00	26,50%
HRLN	R\$ 15.767.557,00	39,56%
HRSJC	R\$ 10.493.959,00	26,33%
TOTAL	R\$ 39.855.742,27	100,00%

13.2.3 - JUSTIFICATIVA DA METODOLOGIA

O critério baseado no número de funcionários foi escolhido por se tratar de uma informação simples de se conferir, somado ao fator que a receita da matriz não é constante, o que poderia resultar, em determinados meses, na participação de 0% por parte da matriz.

Quanto ao critério adotado especificamente ao rateio das despesas institucionais nas unidades de São Paulo, segue de forma **objetiva e proporcional**, baseado nos **valores repassados** a título de gestão de cada contrato.

A metodologia utilizada consiste em ratear as despesas proporcionalmente às unidades de SP, **ao peso do valor de repasse de cada contrato de gestão**, ou seja, a proporcionalidade do rateio de cada unidade será aplicada sobre o total das despesas elegíveis, garantindo um critério de rateio equitativo e alinhado à realidade financeira de cada contrato.

14. ATIVIDADES REALIZADAS

No exercício de 2025, objetivou-se o cumprimento de todas as linhas e metas estabelecidas em contrato de gestão com controle rigoroso para que tudo fosse cumprido de forma eficaz.

A unidade iniciou o exercício com definições de administração no formato de Gestão Compartilhada definindo oficinas de aprimoramento, educação permanente para as equipes de saúde e junto ao setor de qualidade com objetivo de melhor acolhimento ao usuário e projeto interno de pesquisa de satisfação do usuário. O envolvimento nas campanhas globais foi um compromisso da Unidade. A Unidade AME Pariquera-Açu iniciou o exercício cumprindo a prorrogação do Contrato de Gestão nº 2422730/2019 onde manteve-se as mesmas metas e os mesmos recursos financeiros pactuados no exercício de 2024.

O volume contratado de consultas mensais para o período de prorrogação foi de 5.400 consultas, distribuídas em 2520 para as primeiras consultas, o mesmo quantitativo para

AMBULATÓRIO MÉDICO DE ESPECIALIDADES – PARIQUERA-AÇU – Rua dos Expedicionários, N° 155,
Centro, Pariquera-Açu, São Paulo – CEP: 11.930-000. Tel.: (13) 3856.9999.

consultas subsequentes e 360 de interconsultas. A totalização para os procedimentos não médicos em 420 considerando consultas de enfermagem, fonoaudiólogo, nutricionista e psicólogo.

As Cirurgias ambulatoriais maiores e menores (CMA e cma) tiveram como metas definidas 120 e 425 respectivamente.

Para o custeio da Unidade cumpriu-se o repasse mensal no montante de R\$ 1.419.086,00 (Hum milhão quatrocentos e dezenove mil e oitenta e seis reais).

A unidade manteve o envolvimento nas campanhas globais como um compromisso iniciando no mês janeiro ações voltadas à saúde mental tendo como tema definido pelo ISG - Instituto Sócrates Guanaes, “Você primeiro!” sendo a mensagem uma reflexão para cuidar e salvar vidas todos os dias, você precisa se cuidar primeiro e também no decorrer do mês de março a Ação “dia da Mulher” homenageou o Dia Internacional da Mulher com foco no reconhecimento, valorização e cuidado com as mulheres que integram a equipe da unidade.

Houve a representatividade da Unidade junto a Direção Regional de Saúde – DRS XII na Oficina de Humanização na APS na Região da Saúde do Vale do Ribeira. As oficinas reforçam o compromisso institucional e fortalece as relações entre os diferentes gestores regionais da área da saúde. A oficina proporcionou um espaço valioso de escuta, troca de experiências e construção conjunta de soluções que poderão impactar positivamente os serviços prestados à população da região do Vale do Ribeira.

Para o alinhamento do Plano de Implementação da Humanização (PIH) 2025 a Unidade AME PA participou junto com as Articuladoras de Humanização da Secretaria de Estado da Saúde (SES) de atividade realizada na região onde reuniu representantes dos prestadores dos serviços de saúde. A participação do AME neste espaço de diálogo e troca de experiências fortalece o alinhamento às diretrizes da PNH e contribui diretamente para a qualificação dos processos de trabalho, a valorização dos sujeitos envolvidos no cuidado (usuários, familiares e colaboradores) e o compromisso institucional com a promoção da saúde baseada em relações humanizadas.

Manteve-se no decorrer desse primeiro trimestre o compromisso interno em avaliar as manifestações dos usuários que desempenham um papel crucial no processo de monitoramento e avaliação da qualidade dos serviços que a Unidade presta. Serve como um importante instrumento para analisar o desempenho dos serviços e orientar a todos a implementação de melhorias contínuas. As manifestações, incluindo sugestões, elogios e reclamações, são analisadas com rigor, para identificar possíveis falhas ou oportunidades de aprimoramento. As reclamações, em particular, exigem uma avaliação minuciosa dos setores envolvidos, com o objetivo de entender a causa do problema e implementar medidas corretivas. Esse processo contribui para o aprimoramento dos serviços prestados, garantindo que as

necessidades dos usuários sejam atendidas de maneira mais eficaz e eficiente. Além disso, as manifestações ajudam a fortalecer a comunicação entre os usuários e a Unidade, criando um ambiente de transparência e colaboração. Ao adotar uma abordagem proativa diante das manifestações, a unidade não só corrige falhas pontuais, mas também busca a melhoria contínua dos seus fluxos de trabalho, refletindo diretamente na qualidade dos serviços prestados e na satisfação dos usuários. Portanto, o acompanhamento e análise das manifestações são fundamentais para promover a evolução dos processos e garantir a excelência no atendimento.

Informamos que, no 1º quadrimestre o AME Pariquera não possuía contrato vigente nem pactuação formalizada para a Oferta de Cuidado Integrado, dessa forma, não houve execução ou registro de oferta desse serviço no período mencionado. Sendo importante mencionar que a unidade realizou 12,92% acima da meta estabelecida, com quantitativo de 2.791 consultas. Registra-se que todas as metas QUALITATIVAS E QUANTITATIVAS e as metas valoradas e previstas em contrato foram totalmente cumpridas no primeiro trimestre de 2025.

A Unidade AME PA, através do Instituto Sócrates Guanaes apresentou projeto de participação do chamamento público que se encerrou em 27 de março de 2025 e aguarda resultados para poder prosseguir com o compromisso de cuidar e salvar vidas e manter a parceria com a Secretaria de Estado da Saúde e podendo assim continuar a oferecer “saúde digna e eficiente à nossa gente que precisa e merece”.

15. CONCLUSÃO

A unidade AME PA, realizou um planejamento bem estruturado e um controle financeiro eficaz consolidando esta instituição como uma referência no atendimento a rede de saúde SUS.

Reafirmamos nossa crença no Sistema Único da Saúde, nos preceitos filosóficos da universalidade, integralidade, equidade e no papel do Estado em determinar as políticas de saúde e da fiscalização e ainda nosso compromisso de parceria proativa e produtiva, com a SES- SP, a fim de prestar assistência digna e eficiente à população do Vale do Ribeira.

O modelo de Gestão ISG, sua transparência e resultados positivos obtidos no ano de 2025, solidifica cada vez mais a parceria com a Secretaria de Estado da Saúde e assim podendo continuar a oferecer “saúde digna e eficiente à nossa gente que precisa e merece”.



ISG

Instituto
Socrates
Guanaes

isgsaude.org



[/isgsaude](#)



[/company](#)

[/institutosócratesguanaes](#)



[@isgsaude](#)

