PERGUNTAS FREQUENTES RECEBIDAS PELA OUVIDORIA

1. Como agendar a primeira consulta com o especialista no AME?

Para agendar qualquer atendimento, o usuário deverá primeiramente se dirigir a Unidade Básica de Saúde (UBS).
Caso necessário, o médico da UBS solicitará uma avaliação do especialista ou realização de exames e procedimentos. Após, os dados do usuário serão inseridos em sistema para aguardo das vagas e direcionamento ao local de agendamento. Caso o usuário seja direcionado ao AME SJC, ele será informado.

2. Quais são os documentos necessários para realizar consulta, exame ou procedimento?

Esteja atento às orientações recebidas durante o agendamento realizado pela UBS de origem. Chegue com 40 minutos de antecedência munido dos seguintes documentos obrigatórios:

- RG ou CNH ou Certidão de Nascimento (originais);
- CPF;
- Cartão SUS;
- Comprovante de endereço;
- Encaminhamento médico;
- Exames anteriores, caso possua.

3. Qual é o horário de funcionamento da unidade?

Atendimento de segunda a sexta-feira, das 7h às 19h.

4. Como faço para cancelar ou remarcar a minha consulta, caso não consiga comparecer no dia agendado?

Caso o usuário não possa comparecer, deverá entrar em contato com a unidade que marcou o seu procedimento com até 48 horas de antecedência. Desta forma, estará oportunizando que outros usuários sejam atendidos.

5. Como posso entrar em contato com a unidade para fazer alguma sugestão, reclamação ou elogio?

O AME SJC possui as seguintes formas de contato disponíveis aos usuários:

- Pessoal: Comparecendo na unidade e se direcionando ao S.A.U que fica localizado próximo a Recepção;
- Urnas: Por meio das Cartas que podem ser depositadas nas urnas disponíveis em locais estratégicos dentro da Unidade;
- Telefone:(12) 3519-3100;
- E-mail: sau.amesjc@isgsaude.org;