

ANEXO I

MERAMENTE ILUSTRATIVO

SEU CONTEÚDO PODE VARIAR DE ACORDO COM AS EXIGÊNCIAS DO CARGO, FORMA DE SELEÇÃO, EXIGÊNCIAS DO CONTRATO DE GESTÃO, CONVÊNIO OU OUTRAS AVENÇAS.

PROCESSO SELETIVO
EDITAL N.º ____/20____

O INSTITUTO SÓCRATES GUANAES, no uso de suas atribuições, tendo em vista o que estabelece o (colocar o número do contrato de gestão ou do convênio), faz saber que será realizado **PROCESSO SELETIVO**, visando contratação de profissionais para desempenhar atividades _____ no âmbito do (informar o local), tendo como entidade responsável pela operacionalização da seleção a _____, (no caso de consultoria externa) conforme previsto em seu Regulamento de Contratação de Pessoal.

X DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

X.1 O processo seletivo será regido pelas disposições contidas no (colocar o número do contrato de gestão ou do convênio) e pelas regras do presente edital.

X.2 O processo seletivo será realizado na cidade de _____.

X.3 A nomenclatura do cargo, a quantidade de vagas, os requisitos mínimos, as atribuições, a forma de seleção, o salário básico, a jornada de trabalho e todas as demais informações sobre o perfil exigido para o preenchimento das vagas estão dispostas no ANEXO _____ deste edital.

X.4 O candidato portador de necessidade especial que necessitar de qualquer tipo de atendimento diferenciado, para a realização das etapas desse Processo Seletivo, deverá solicitá-lo no ato da inscrição, anexando à ficha de inscrição requerimento explicitando o tipo de atendimento diferenciado e laudo médico que o justifique.

X.5 A solicitação será atendida obedecendo a critérios de viabilidade e razoabilidade.

X.6 Os candidatos Portadores de Necessidades Especiais terão assegurados o pleno exercício dos direitos, desde que compatíveis com as atribuições técnicas, físicas e psicológicas do cargo.

X.6.1 Serão consideradas Pessoas Portadoras de Necessidades Especiais, aquelas que se enquadrarem nas categorias discriminadas nos arts. 3º e 4º do Decreto Federal n.º 3.298/99.

X.6.2 No ato da inscrição, juntamente com a ficha de inscrição já devidamente preenchida, o candidato Portador de Necessidades Especiais deverá:

a) anexar Laudo Médico, atestando a espécie e o grau ou nível da deficiência de que é portador, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doença – CID, bem como a provável causa da deficiência;

b) requerer, se necessário, tratamento especial para realização de sua prova, exceto a realização da prova fora do local previamente designado.

X.6.3 Após a avaliação inicial do Processo Seletivo, o candidato Portador de Necessidades Especiais, quando convocado para contratação deverá, no prazo de 05 (cinco) dias, se submeter a exame médico, cuja decisão será terminativa sobre essa condição, bem como sobre a compatibilidade da deficiência com o exercício das atribuições do cargo pleiteado.

X.6.4 O candidato portador de necessidades especiais deverá fazer sua opção, com o correto preenchimento, do campo próprio da ficha de inscrição, realizando sua inscrição nas mesmas formas estabelecidas para os demais candidatos, vedada qualquer alteração posterior.

X DAS INSCRIÇÕES NO PROCESSO SELETIVO

X.1 As inscrições serão realizadas nos dias úteis, no período de ____ a ____ de _____ de _____, nas modalidades **Presencial e pela Internet**.

X.2. A inscrição Presencial será realizada em Posto fixo instalado na _____ – Rua _____, das 9:00h às 17:00h.

X.2.1 A inscrição pela internet será realizada pelo site www._____.com.br, até às 23:59:59 do dia ____/____/____.

X.3 A taxa de inscrição será de R\$ _____,00 (_____ reais) para os cargos de _____ e _____ e de R\$ _____,00 (_____ reais) para os demais cargos.

X.3.1. A taxa de inscrição será paga por depósito bancário na inscrição presencial, ou por boleto bancário na inscrição pela internet, em nome da _____, c/c, Banco _____.

X.4 Para realizar a inscrição o candidato deverá pagar a taxa de inscrição, preencher o formulário de inscrição e entregar os documentos solicitados: cédula de identidade, comprovantes dos pré-requisitos e comprovantes dos títulos, cursos, habilitações e experiências declaradas.

X.4.1. Todos os documentos devem ser entregues em fotocópias autenticadas.

X.5 Ao realizar a inscrição pela internet, o candidato deverá encaminhar a documentação solicitada, via SEDEX, em nome _____ - Rua _____

X.5.1. Só serão aceitos os documentos postados até o dia __/__/__.

X.6. No momento da inscrição, o candidato deverá optar por apenas um cargo e, na hipótese de duplicidade de inscrições será considerada aquela que tiver sido realizada primeiro.

X.2.7 É vedada a inscrição condicional ou extemporânea.

X.8 Antes de realizar a inscrição, o candidato deverá certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos para a contratação.

X.9 As informações prestadas no formulário de inscrição serão de inteira responsabilidade do candidato, dispondo o Instituto Sócrates Guanaes do direito de excluir do processo seletivo aquele que não preencher o formulário de forma completa, correta e legível.

X.10 Não serão aceitas as solicitações de inscrição que não atenderem rigorosamente ao estabelecido neste Edital.

X.11. Os candidatos que não apresentarem os documentos exigidos e não atenderem os requisitos constantes deste edital e seus anexos não terão pontuação no item correspondente.

X.12 Na inscrição o candidato deverá entregar os documentos comprobatórios dos pré-requisitos sem os quais não terá sua inscrição no Processo Seletivo acatada ou validada.

X.13 O comprovante de inscrição deverá ser mantido em poder do candidato e apresentado nos locais de realização de cada etapa desse Processo Seletivo.

X DO PROCESSO SELETIVO

X.1 O Processo Seletivo, conforme descrito na TABELA ___ do ANEXO I do presente edital compreenderá as seguintes etapas e fases:

(aqui devem ser indicadas as fases e etapas)

X.2 **A PROVA ESCRITA/ORAL** será realizada com base no conteúdo programático informado no ANEXO I deste edital e ainda as seguintes regras:

X.2.1 _____

X.3 **A PROVA PRÁTICA** será realizada com base no BAREMA informado no ANEXO I deste edital e ainda as seguintes regras:

X.3.1 _____

X.4 **A ANÁLISE CURRICULAR** será realizada com base no BAREMA informado no ANEXO I deste edital e ainda as seguintes regras:

X. _____

X.5 **A AVALIAÇÃO PSICOLÓGICA**

X. _____

X.X **(OUTRAS FORMAS DE SELEÇÃO)**

X. _____

X DOS CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO E DE CLASSIFICAÇÃO DA ETAPA DE AVALIAÇÃO INICIAL

X.1 A classificação dos candidatos far-se-á em ordem decrescente (maior para o menor) de pontos resultantes da soma dos pontos obtidos, conforme quadro de pontuação apresentado no item XXX, deste Edital.

X.2 A classificação resultante das avaliações descritas nos subitens XXX, será efetuada, mantendo-se a ordem decrescente obtida nas seleções, excluindo-se os candidatos desclassificados, em cada uma delas.

X.3 Os candidatos concorrentes às vagas destinadas aos portadores de necessidades especiais serão classificados em lista separada das destinadas à ampla concorrência.

X DOS CRITÉRIOS DE DESEMPATE

X.1 Em caso de empate, na etapa de avaliação inicial do Processo seletivo, terá preferência o candidato que, sucessivamente:

- a) O que obtiver maior pontuação na _____;
- b) Tiver maior tempo de experiência na função;
- c) Tiver maior tempo de formado _____;
- e) _____

X.1.1 Persistindo o empate, vencerá o candidato mais idoso, observando ano, mês e dia de nascimento.

X DOS RECURSOS (pode não ser admitido recurso)

X.1 Só será admitido recurso contra a avaliação das provas escritas ou da avaliação curricular.

X.1.1 O recurso, protocolado na _____, na Rua _____, na forma do modelo fornecido no local, no prazo de 01 (um) dia útil contado a partir do primeiro dia útil da publicação do ato no _____.

X.2 Não serão aceitos recursos via postal, via fax ou via correio eletrônico, sob pena de serem preliminarmente indeferidos.

X.3 Se da análise do recurso resultar anulação de item integrante de prova objetiva, a pontuação correspondente a esse item será atribuída a todos os candidatos, independentemente de terem recorrido.

X.4 Serão preliminarmente indeferidos recursos extemporâneos, inconsistentes, que estejam fora de qualquer uma das especificações e/ou não atendam às exigências estabelecidas neste Edital.

X.5 Os recursos não terão efeito suspensivo.

X DISPOSIÇÕES FINAIS

X.1.A inscrição do candidato implicará na aceitação das normas para o processo seletivo contidas nos Comunicados, neste Edital e em outros a serem publicados ou fornecidos diretamente ao candidato.

X.2 É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar a publicação de todos os atos, Editais e comunicados referentes a este processo seletivo no _____ e nos quadros de avisos da _____.

X.3 A aprovação no Processo seletivo gera para o candidato apenas a expectativa de direito de contratação. O ISG reserva-se o direito de proceder às contratações conforme a necessidade do Serviço.

X.4 Este processo seletivo terá validade de 1 (um) ano contado a partir da data da publicação da homologação de seu resultado no _____, podendo ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do ISG.

X.5 A convocação dos candidatos para contratação será realizada de acordo com a necessidade do serviço, observando-se a ordem de classificação.

X.6 Os candidatos serão contratados, por meio da celebração de contrato sob REGIME CELETISTA.

X.7 O (autoridade competente) _____ poderá, a seu critério, antes da publicação do resultado final, suspender, revogar ou invalidar o Processo Seletivo, não assistindo aos candidatos direito à reclamação de qualquer natureza.

X.8 O resultado do processo seletivo será homologado pelo _____ e publicado no _____, contendo os nomes dos candidatos aprovados e classificados por cargo, obedecendo rigorosamente à ordem de classificação, separada em listas distintas para a ampla concorrência e para os PNE.

X.9 Após a publicação do resultado do Processo Seletivo obriga-se o candidato a comunicar à _____ qualquer alteração de endereço e telefone, através de formulário protocolado no Setor _____.

X.10 O candidato, por ocasião da sua contratação, declarará sua condição relativa à acumulação de cargos públicos (se for o caso).

X.11 A inexistência das declarações, as irregularidades de documentos ou as de outra natureza, ocorridas no decorrer desse processo seletivo, mesmo que só verificada posteriormente, inclusive após a entrada em exercício no cargo, eliminará o candidato, anulando-se todos os atos e efeitos decorrentes de sua inscrição.

X.12. Os itens deste Edital poderão sofrer eventuais alterações, atualizações ou acréscimos, enquanto não consumada a providência do evento que lhes disser respeito, circunstância que será mencionada em Edital ou Aviso a ser publicado no _____.

X.13 Os candidatos poderão obter informações referentes a esse processo seletivo nos sites www._____.ba.gov.br, ou pelos telefones (____) ____.

X.14 Os casos omissos serão resolvidos pela Superintendência Regional do ISG.

X.15 São requisitos básicos exigidos para a contratação:

- a) Ter sido aprovado no processo seletivo;

- b) Ter certificado de reservista ou de dispensa de incorporação, em caso de candidato brasileiro, do sexo masculino;
- c) Possuir nível de escolaridade exigido para o exercício do cargo, estabelecido neste edital;
- d) Ter aptidão física para o exercício das atribuições do posto de trabalho;
- e) Cumprir as determinações deste edital;
- f) Ter registro no órgão de fiscalização da profissão, quando cabível.

X.16 Não poderão ser contratados:

- a) Aquele que possuir cargo ou emprego ou função pública, exceto os permitidos na Constituição Federal, na Constituição Estadual;
- b) O ocupante de cargo em comissão ou estar em exercício de função gratificada em órgãos ou entidades públicas;
- c) O servidor público, nos casos de acumulação lícita, que seja lotado a unidade...;
- d) O colaborador de empresa terceirizada que atue dentro da unidade.

X.17 Fazem parte integrante deste edital os seguintes anexos:

- a)
- b)
- c)
- d)

_____, ____ de _____ de 2012.

(nome)

(Diretor Presidente/ Superintendente Técnico Científico/Superintendente Regional)

(nome)

(responsável pelo RH)

**ANEXO I
TERMO DE REFERÊNCIA
TABELA I**

CARGO	JORNADA SEMANAL	REMUNERAÇÃO BRUTA	OUTROS BENEFÍCIOS (Insalubridade; Aux. Transporte, Alimentação)	QTD/VAGAS
		R\$		
		R\$		
		R\$		
Observações:				

TABELA II

CARGO	FORMAÇÃO ESCOLAR/REQUISITOS
Observações:	

TABELA III

CARGO	ATRIBUIÇÕES DO CARGO - RESUMO
Observações:	

TABELA IV

CARGO	FORMA DE SELEÇÃO/CLASSIFICATÓRIO/ELIMIATÓRIO
Observações:	

TABELA V

CARGO	OUTRAS INFORMAÇÕES
Observações:	

RH	FINANCEIRO	JURIDICO	SUPERINTENDÊNCIA
Data: ____/____/____	Data: ____/____/____	Data: ____/____/____	Data: ____/____/____
Observações: <ul style="list-style-type: none"> • O preenchimento do termo de referencia necessita tempo hábil para a abertura do processo seletivo, seja qual for à solicitação. • Após preenchimento dos dados específicos e a autorização dos responsáveis do setor, este documento terá como base a produção do edital; • Duvidas e orientações, Favor consultar o setor RH; 			

(A DEPENDER DAS FORMAS DE SELEÇÃO INDICADAS NA TABELA IV, OS PRÓXIMOS ANEXOS PODERÃO CONTER: AS TABELAS COM OS PARÂMETROS PARA ANÁLISE CURRICULAR; O CONTEÚDO PROGRAMÁTICO PARA PROVAS ESCRITAS, ORAIS; O BAREMA PARA AS PROVAS PRÁTICAS, PARA ENTREVISTA, PARA AVALIAÇÕES DE GRUPO, ETC)

MINUTA DE EXTRATO DE EDITAL A SER PUBLICADO NA FORMA EXIGIDA PELO CONTRATO DE GESTÃO, CONVÊNIO OU OUTRA AVENÇA FIRMADA PELO ISG:

INSTITUTO SÓCRATES GUANES – ISG

PROJETO _____

AVISO DE SELEÇÃO DE PESSOAL n.º _____/____

O Instituto Sócrates Guanaes – ISG torna público que realizará SELEÇÃO PÚBLICA com vistas a contratar os profissionais abaixo indicados, para comporem quadro de pessoal do **(NOME DO HOSPITAL, PROJETO, ETC)**, nos termos do **(NOME DO CONTRATO/CONVÊNIO, ETC)**. As inscrições serão presenciais ou via internet, no período compreendido entre os dias ____/____/____ e ____/____/____. O edital com as demais informações está disponível no seguinte endereço eletrônico: www.____.____. Outras informações poderão ser obtidas, também, através dos telefones _____, de segunda a sexta, entre 08:00 e 12:00 e 14:00 e 17:00. **Cidade, Estado, data. Nome do responsável.**

Observações:

1. O extrato acima (em minuta, podendo ser alterado de acordo com as características do processo) deverá ser publicado na forma exigida, pelo menos uma vez.
2. O texto integral do edital deve estar disponível no site do ISG, em tempo hábil, e deve ser afixado, também integralmente, nos murais da instituição.
3. O RH deve organizar-se previamente ao período de inscrições, treinando equipe, imprimindo formulários, preparando espaço e estrutura.
4. Da mesma forma, o RH deve promover, previamente, todos os atos necessários à execução da seleção, conforme edital;
5. O edital faz lei entre as partes, não podendo ser alterado, a não ser nos casos de erro, observando-se a devolução dos prazos e a necessidade de republicação.