

Goiânia, 25 de janeiro de 2023

**TERMO DE REFERÊNCIA**  
**AQUISIÇÃO DE MATERIAIS**  
TR N.º 003/2023

De: Tecnologia da Informação.

Para: Compras

**1. MATERIAL**

- Aparelhos telefônicos;

**1. DESCRIÇÃO MINUCIOSA DO MATERIAL**

ITEM	REQUISITOS MÍNIMOS OBRIGATORIOS (Aparelho telefônicos)
2.1.1.	<p>Número de opções de campainha: 2 Ajuste no volume da campainha: 3 níveis (alto/baixo/mudo)</p> <p>Tecla Flash: Sim Tecla Redial: Sim Tecla Mute: Sim</p> <p>Alimentação Linha telefônica: Sim Pilhas: Não</p> <p>Informações técnicas Posição de uso: Mesa/parede Cores: preto Cordão: (espiral/liso) 2,3 m/ 1,8 m Peso líquido / bruto (kg): L: 0,360/B: 0,440 Medidas (C x L x A): 192x95x142 mm</p>

**2. DESTINAÇÃO E JUSTIFICATIVAS PARA AQUISIÇÃO**

Aparelhos telefônicos destinados ao setor de Tecnologia da Informação para atendimento das demandas de expansão dos ramais telefônicos nos seguintes setores do CEAPSOL:

- Consultório 5;

César Almeida de Assunção  
Comprador  
CEAP-SOL/ISG-GO

**COMUNICADO INTERNO - CI:** É um registro/comunicação de uma atividade, ação, decisão, recomendação ou procedimento operacional interno corriqueiro, que não tenha impacto financeiro ou contencioso jurídico. Deverá ser preenchida em fonte Arial, tamanho 12.

- Laboratório de exames;
- Sobressalencia;

E para substituição de equipamentos defeituosos conforme a demanda do setor de Tecnologia da Informação, uma vez que a central telefônica possui ramais disponíveis.

### 3. QUANTIDADE E MEMÓRIA DE CÁLCULO

ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	QUANTIDADE
1	Aparelhos telefônicos analógicos	3 unidades

### 4. DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR

4.1. Atender os pedidos com as descrições publicadas e manter os preços irrevogáveis, conforme proposta publicada na plataforma eletrônica de compra e no site do ISG ou jornal;

4.2. Atender os pedidos de acordo a demanda enviada pelos compradores, sendo realizada a programação no décimo quinto dia útil;

4.3. Os pedidos deverão ser entregues no Centro Estadual de Atenção Prolongada e Casa de Apoio Condomínio Solidariedade – CEAP-SOL das 08:00 às 18:00 horas, em dias úteis e havendo necessidade aos sábados das 08:00 às 12:00 horas impreterivelmente, tendo em vista que os pedidos deverão ser entregues com 05 (cinco) dias corridos;

4.4. O FORNECEDOR deverá disponibilizar na nota fiscal os dados bancários para realização de pagamento;

César Almeida de Assunção  
Comprador  
CEAP-SOL/ISG-CO

**COMUNICADO INTERNO - CI:** É um registro/comunicação de uma atividade, ação, decisão, recomendação ou procedimento operacional interno corriqueiro, que não tenha impacto financeiro ou contencioso jurídico. Deverá ser preenchida em fonte Arial, tamanho 12.

**4.5.** O FORNECEDOR deverá apresentar mensalmente sob pena de não liquidação das faturas as seguintes certidões com regularidade:

- Certidão Negativa de Débitos Municipais
- Certidão Negativa de Débitos Estaduais
- Certidão FGTS
- Certidão de Tributos Federais
- Cartão do CNPJ- Certidão de Tributos Federais;

## 5. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

O prazo para o pagamento será de aproximadamente 60 (sessenta) dias a partir da apresentação da nota fiscal.

A nota fiscal deverá ser emitida em nome/razão social: Instituto Sócrates Guanaes – ISG – TTG 003/2013 CNPJ/MF nº 03.969.808/0008-46, com endereço na Av. Veneza, Qd. 62, Lt. 1-10 – Jardim Europa, CEP: 74.325-100 Goiânia-GO.

As notas deverão vir sem rasuras e estar no período de validade de emissão.

Assinado eletronicamente por:  
Eduardo Campos Soares  
CPF: 620.656.961-68  
Data: 25/01/2023 16:08:48 -03:00

MUNDO DIGITAL

**Eduardo Campos Soares**  
SUPERVISOR DE TI  
CEAP-SOL

Assinado eletronicamente por:  
Jesse Chinelles Barreto  
CPF: 008.009.605-05  
Data: 27/01/2023 08:22:23 -03:00

Assinado eletronicamente por:  
Cesar Almeida de Assunção  
CPF: 977.788.501-68  
Data: 26/01/2023 14:46:44 -03:00

MUNDO DIGITAL

*César Almeida de Assunção*  
Comprador  
CEAP-SOL/ISG-CO

**COMUNICADO INTERNO - CI:** É um registro/comunicação de uma atividade, ação, decisão, recomendação ou procedimento operacional interno corriqueiro, que não tenha impacto financeiro ou contencioso jurídico. Deverá ser preenchida em fonte Arial, tamanho 12.