

Goiânia, 01 de janeiro de 2023.

TERMO DE REFERÊNCIA
AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ODONTOLÓGICOS

TR N.º 014/2023

De: Farmácia/Suprimentos**Para: Setor de Compras****1. MATERIAL**

Compra de materiais odontológicos Condomínio Solidarietàade.

2. DESCRIÇÃO MINUCIOSA DO MATERIAL

Descrições dos itens, conforme solicitação de compra na tabela abaixo:

CODIGO	MATERIAL	UNIDADE	QUANT. SOLICITADA
66472	RESINA FLOW - COR A3	UNIDADE	5
47515	BROCA DIAMANTADA PARA ALTA ROTACAO N3118F	UNIDADE	6
47636	FILME RADIOGRAFICO ODONTOLOGICO PERIAPICAL ADULTO	UNIDADE	300
47544	FITA MATRIZ METALICA ACO 5M 0,05MM X 5MM	UNIDADE	3
50316	RESINA ODONTO NANOHIBRIDA COR DENTINA A2 SERINGA C/ 4G	UNIDADE	3
50308	SOLUCAO FIXADORA P/ RADIOGRAFIA FR 500ML ODONTOLOGICA 500 ML	FRASCO	3
20894	KIT DE IONOMERO DE VIDRO P/ RESTAURACAO PO/LIQUIDO COR A2	UNIDADE	1
35315	IONOMERO DE VIDRO FOTOPOLIMERIZAVEL	UNIDADE	1
37774	ABAIXADOR DE LINGUA DE MADEIRA	UNIDADE	400
47487	BORRACHA ABRASIVA PARA POLIMENTO AMALGAMA TIPO CHAMA N8085	UNIDADE	4

COMUNICADO INTERNO - CI: É um registro/comunicação de uma atividade, ação, decisão, recomendação ou procedimento operacional interno corriqueiro, que não tenha impacto financeiro ou contencioso jurídico. Deverá ser preenchida em fonte Arial, tamanho 12.

47488	BORRACHA ABRASIVA PARA POLIMENTO AMALGAMA TIPO CHAMA N8086	UNIDADE	4
47489	BORRACHA ABRASIVA PARA POLIMENTO AMALGAMA TIPO CHAMA N8087	UNIDADE	4
47490	BORRACHA ABRASIVA PARA POLIMENTO AMALGAMA TIPO CHAMA N8081	UNIDADE	4
47491	BORRACHA ABRASIVA PARA POLIMENTO AMALGAMA TIPO CHAMA N8082	UNIDADE	4
47492	BORRACHA ABRASIVA PARA POLIMENTO AMALGAMA TIPO CHAMA N8083	UNIDADE	4

3. DESTINAÇÃO E JUSTIFICATIVAS PARA AQUISIÇÃO

Solicitação de reposição do estoque na CAF (**CENTRAL DE ABASTECIMENTO FARMACÊUTICO**), a serem utilizadas pelos setores da unidade e pacientes lotados na unidade.

4. QUANTIDADE E MEMÓRIA DE CÁLCULO

Conforme solicitação de compra.

5. DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR

5.1. Atender os pedidos com as descrições publicadas e manter os preços irrevogáveis, conforme proposta publicada na plataforma eletrônica de compra (**ID do BIONEXO**) e no site do ISG ou jornal;

5.2. Atender os pedidos de acordo a demanda enviada pelos compradores, sendo realizada a programação no décimo quinto dia útil;

5.3. Os pedidos deverão ser entregues no Condomínio Solidarietàde – CS, das 08:00 às 18:00 horas, tendo em vista que os pedidos deverão ser entregues com 05 (cinco) dias corridos;

5.4. O FORNECEDOR deverá disponibilizar na nota fiscal os dados bancários para realização de pagamento;

5.5. O FORNECEDOR deverá apresentar mensalmente sob pena de não liquidação das faturas as seguintes certidões com regularidade:


- Certidão Negativa de Débitos Municipais;
- Certidão Negativa de Débitos Estaduais;
- Certidão FGTS;
- Certidão de Tributos Federais;

6. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

COMUNICADO INTERNO - CI: É um registro/comunicação de uma atividade, ação, decisão, recomendação ou procedimento operacional interno corriqueiro, que não tenha impacto financeiro ou contencioso jurídico. Deverá ser preenchida em fonte Arial, tamanho 12.

- 6.1.** O prazo para o pagamento será de aproximadamente 30 (trinta) dias a partir da apresentação da nota fiscal.
- 6.2.** A Contratada deverá manter o fornecimento por mais 90 (noventa) dias mesmo que não ocorra os pagamentos das faturas
- 6.3.** A nota fiscal deverá ser emitida em nome/razão social: Instituto Sócrates Guanaes – ISG – TTG 003/13 CNPJ/MF nº 03.969.808/0008-46, com endereço na Av. Veneza, Qd. 62, Lt. 1-10 – Jardim Europa, CEP: 74.325-100 Goiânia-GO.
- 6.4.** As notas deverão vir sem rasuras e estar no período de validade de emissão.

Atenciosamente,



LARISSA DE SOUZA MELO
Supervisora de Farmácia/Suprimentos
CREIGO: 14374 - CEAP-SOL

LARISSA DE SOUZA MELO
Supervisora de Farmácia/Suprimentos CEAP-SOL
CRF/GO: 14374

CEAP-SOL

Centro Estadual de Atenção Prolongada
e Casa de Apoio Condomínio Solidarietà



SES
Secretaria de Estado
da Saúde



COMUNICADO INTERNO - CI: É um registro/comunicação de uma atividade, ação, decisão, recomendação ou procedimento operacional interno corriqueiro, que não tenha impacto financeiro ou contencioso jurídico. Deverá ser preenchida em fonte Arial, tamanho 12.