



CEAP-SOL
Centro Estadual de Atenção
Proteção e Cuidado de Apoio
Comunidade Solidária

SES
Secretaria de
Estado de
Saúde



45612
306114230
1692328

Goiânia, 15 de agosto de 2023.

TERMO DE REFERÊNCIA

Nº020/2023

1. MATERIAL

Equipamento para vídeo conferência (câmera e microfone).

2. DESCRIÇÃO MINUCIOSA DO MATERIAL

2.1	Câmera 13099 Resolução/FPS: UHD4K/24,30; FullHD/24,30,60; HD/24, 30, 60; Zoom digital: 5X; Campo de visão (FOV): 65, 78, 90 graus; Auto White Balance; Facial Detection Auto Exposure; Advanced Digital Overlap (DOL) HDR ; Enquadramento automático de IA; Dimensões da webcam: 42 mm x 90 mm/1,65" x 3,54" Conectividade para PC/monitor: USB-A Rodízio: Inclinação até 20° para baixo; até 10° para cima Comprimento do cabo: 2 m Orifício de montagem do tripé;
2.2	Microfone de Lapela 73101 Tensão de entrada: 5v; Bateria do microfone: 60mah; Bateria do receptor: 180mah; Vida útil da bateria: 5-6 horas; Relação sinal-ruído: 64dbm Redução de ruído adaptável; Atraso de transmissão: 30ms; Sensibilidade: -42db; Faixa de frequência: 20-20khz; Distância de transmissão: barreira-livre 20m-30m
2.3	- Garantia de 01 (um) ano para todos os produtos , com assistência técnica prestada por empresa autorizada pelo fabricante em Goiânia.

Jessé Chaves Barreto Tomaz
Gerente Administrativo
ISG CEAP SOL

COMUNICADO INTERNO - CI: É um registro/comunicação de uma atividade, ação, decisão, recomendação ou procedimento operacional interno corriqueiro, que não tenha impacto financeiro ou contencioso jurídico. Deverá ser preenchida em fonte Arial, tamanho 12.

3. JUSTIFICATIVAS PARA A AQUISIÇÃO

O equipamento servira para atender a demanda de vídeo conferência que acontece na sala de reunião terapêutica, o equipamento que está funcionando no local será devolvido para o fornecedor a pedido do corporativo.

4. QUANTIDADE E MEMÓRIA DE CÁLCULO

Item	Descrição do Produto	Quantidade
1	Câmera para videoconferencia	1 unidade
2	Microfone de Lapela	2 unidades

5. DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR

5.1. Atender os pedidos com as descrições publicadas e manter os preços irrevogáveis, conforme proposta publicada na plataforma eletrônica de compra e no site do ISG ou jornal;

5.2. Atender os pedidos de acordo a demanda enviada pelos compradores, sendo realizada a programação no décimo quinto dia útil;

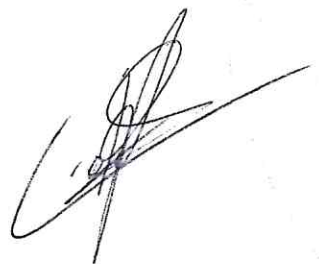
5.3. Os pedidos deverão ser entregues no Centro Estadual de Atenção Prolongada e Casa de Apoio Condomínio Solidarietà – CEAP-SOL das 08:00 às 18:00 horas, em dias úteis e havendo necessidade aos sábados das 08:00 às 12:00 horas improrrogavelmente, tendo em vista que os pedidos deverão ser entregues com 05 (cinco) dias corridos;

5.4. O FORNECEDOR deverá disponibilizar na nota fiscal os dados bancários para realização de pagamento;

5.5. O FORNECEDOR deverá apresentar mensalmente sob pena de não liquidação das faturas as seguintes certidões com regularidade:

- Certidão Negativa de Débitos Municipais
- Certidão Negativa de Débitos Estaduais
- Certidão FGTS
- Certidão de Tributos Federais
- Cartão do CNPJ


José Chinelles Barros Tomaz
Gerente Administrativo
ISG CEAP SOL



COMUNICADO INTERNO - CI: É um registro/comunicação de uma atividade, ação, decisão, recomendação ou procedimento operacional interno corriqueiro, que não tenha impacto financeiro ou contencioso jurídico. Deverá ser preenchida em fonte Arial, tamanho 12.

6. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

6.1. O prazo para o pagamento será de aproximadamente 40 (quarenta) dias a partir da apresentação da nota fiscal.

6.2. A Contratada deverá manter o fornecimento por mais 90 (noventa) dias mesmo que não ocorra os pagamentos das faturas

6.3. A nota fiscal deverá ser emitida em nome/razão social: Instituto Sócrates Guanaes – ISG – CG 003/2013 CNPJ/MF nº 03.969.808/0008-46, com endereço na Av. Veneza, QD. 62, Lote 1/10 Jardim Europa. CEP: 74.325-100, Goiânia-GO.

6.4. As notas deverão vir sem rasuras e estar no período de validade de emissão.

Atenciosamente,



Eduardo Campos Soares

SUPERVISOR DE TI
CEAP-SOL



Jessé Chinelon Barreto Júnior
Gerente Administrativo
ISG CEAP SOL