

Goiânia, 20 de janeiro de 2026

## **TERMO DE REFERÊNCIA**

**N.º 002/2026**

### **1. DO OBJETO**

Contratação de empresa para a elaboração de projetos arquitetônico e projetos complementares de engenharia, visando a reforma, adequação e reestruturação dos setores de Nutrição e Laboratório do Hospital de Doenças Tropicais Dr. Anuar Auad – HDT, contemplando soluções técnicas que assegurem conformidade com as normas sanitárias, técnicas e de segurança aplicáveis a estabelecimentos de saúde.

### **2. JUSTIFICATIVAS PARA CONTRATAÇÃO DO SERVIÇO**

Trata-se de uma contratação de serviço para elaboração de projetos ao qual o recurso será oriundo do Plano de Investimento para ano de 2026 (CAPEX) da Secretaria de Estado da Saúde de Goiás.

A contratação de empresa para a elaboração de projetos técnicos destinados à reforma e adequação dos setores de Nutrição e Laboratório do Hospital de Doenças Tropicais Dr. Anuar Auad – HDT justifica-se pela necessidade de garantir a continuidade, a segurança e a conformidade da assistência prestada, em observância às responsabilidades assumidas pelo Instituto Sócrates Guanaes – ISG no âmbito do Contrato de Gestão nº 091/2012, firmado com a Secretaria de Estado da Saúde de Goiás – SESGO. Desde o início da gestão pelo ISG, tais setores não passaram por intervenções estruturais de maior porte, tendo sido realizadas apenas manutenções pontuais e corretivas, as quais, embora necessárias, mostram-se insuficientes para atender às atuais exigências sanitárias, técnicas e funcionais aplicáveis a ambientes hospitalares.

Os setores de Nutrição e Laboratório desempenham papel essencial no suporte assistencial, sendo diretamente relacionados à segurança do paciente,

à qualidade dos serviços de saúde e ao cumprimento das boas práticas sanitárias. A evolução das normas regulatórias, em especial aquelas estabelecidas pela Agência Nacional de Vigilância Sanitária (Anvisa) e pelas normas técnicas da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT), exige adequações estruturais, funcionais e de fluxo que não podem ser atendidas por meio de manutenções isoladas, demandando planejamento técnico especializado e soluções integradas.

Ressalta-se que a unidade hospitalar não dispõe de equipe técnica própria habilitada para a elaboração de projetos arquitetônicos e complementares, os quais exigem conhecimento específico em áreas como vigilância sanitária, biossegurança, ergonomia, instalações prediais e fluxos operacionais hospitalares. Dessa forma, a contratação de empresa torna-se medida indispensável para assegurar a elaboração de projetos tecnicamente adequados, compatíveis com a legislação vigente e aptos a subsidiar a futura execução das obras de forma regular, segura e eficiente.

Sob o aspecto legal, destaca-se que a Portaria Estadual nº 3.924/2024 – SESGO estabelece expressamente a necessidade de apresentação de projetos técnicos para a execução de obras em unidades de saúde, como condição prévia para autorização e regularidade das intervenções. Assim, a contratação ora proposta não se trata de mera conveniência administrativa, mas de exigência normativa indispensável ao atendimento das diretrizes legais e regulatórias impostas ao gestor da unidade.

Adicionalmente, a inexistência de projetos atualizados e compatíveis com as normas vigentes expõe a instituição a riscos sanitários, operacionais e jurídicos, incluindo a possibilidade de não conformidades em inspeções da vigilância sanitária, restrições de funcionamento de setores essenciais, responsabilização administrativa e prejuízos à continuidade do atendimento. A elaboração prévia dos projetos permite, ainda, o adequado dimensionamento das intervenções, a estimativa correta de custos, o planejamento orçamentário e a mitigação de riscos de aditivos e retrabalhos na fase de execução.

Nesse contexto, a contratação de empresa especializada para elaboração dos projetos de reforma e adequação dos setores de Nutrição e Laboratório revela-se medida estratégica, legalmente amparada e tecnicamente necessária, alinhada aos princípios da eficiência, economicidade, legalidade e segurança, além de contribuir para a melhoria das condições de trabalho, a qualificação dos serviços prestados e a proteção da saúde e dignidade dos pacientes.

### 3. DO LOCAL E DESCRIÇÃO MINUCIOSA DO SERVIÇO

3.1. A área total da nutrição é de 293,55m<sup>2</sup> e do laboratório de intervenção é de 356,28 m<sup>2</sup>.

3.2. A CONTRATADA deverá realizar os projetos conforme tabela abaixo:

Tabela 1. Projetos

Item	Projeto Técnico	Escopo / Finalidade	Produto Esperado
1	Projeto Arquitetônico	Adequação de layout, setorização, fluxos funcionais (limpo/sujo), acessos, ergonomia e conformidade com normas sanitárias e hospitalares para os setores de Nutrição e Laboratório.	Plantas, cortes, fachadas, layouts técnicos e detalhamentos arquitetônicos aprováveis.
2	Projeto Estrutural	Avaliação da estrutura existente e dimensionamento de reforços ou adequações necessárias em função de novas cargas, equipamentos e alterações físicas.	Plantas estruturais, cálculos, detalhamentos e memoriais de dimensionamento.
3	Projeto Hidrossanitário	Adequação das redes de água fria, água quente, esgoto, ralos, caixas de gordura e pontos específicos conforme uso de cada setor.	Plantas hidrossanitárias, detalhes construtivos e memorial descritivo.
4	Projeto Elétrico	Dimensionamento e adequação das instalações elétricas, iluminação técnica, tomadas específicas, circuitos dedicados e compatibilização com equipamentos.	Plantas elétricas, diagramas, quadros de cargas e memorial técnico.
5	Projeto de Climatização e Ventilação	Controle ambiental conforme exigências sanitárias, conforto térmico e requisitos técnicos dos ambientes de Nutrição e	Plantas de climatização, especificações e memoriais técnicos.

		Laboratório.	
6	Projeto de Exaustão	Dimensionamento de sistemas de exaustão para cocção, controle de odores e remoção de vapores, quando aplicável.	Plantas, cortes, detalhes e memorial técnico.
7	Projeto de Gases	Adequação de pontos de gás (GLP/GN ou gases específicos), conforme a necessidade operacional de cada setor.	Plantas de gases, esquemas e memoriais técnicos.
8	Projeto de Impermeabilização	Definição de soluções para áreas molhadas, ralos, paredes e pisos, prevenindo infiltrações e patologias.	Detalhamentos técnicos e memorial de impermeabilização.
9	Projeto de Segurança Contra Incêndio e Pânico	Adequação às normas do Corpo de Bombeiros, incluindo materiais, sinalização, rotas de fuga e medidas preventivas.	Projeto técnico aprovável junto ao Corpo de Bombeiros.
10	Projeto de Acessibilidade	Adequação dos ambientes conforme NBR 9050, garantindo acessibilidade universal.	Plantas e detalhamentos de acessibilidade.
11	Projeto de Biossegurança (Laboratório)	Adequação de barreiras físicas, fluxos, pressões e controles ambientais conforme risco biológico.	Plantas técnicas e memorial de biossegurança.
12	Memoriais Técnicos, Especificações, Orçamento e Cronograma	Consolidação das soluções adotadas, materiais, métodos construtivos e normas aplicáveis.	Memoriais descritivos, especificações técnicas completas, Planilha orçamentária e cronograma físico-financeiro.

3.3. Exigências específicas para elaboração da Planilhas, conforme POP de Título de investimento de projetos e obras gerência de projetos de infraestrutura - GINFRA-SES/GO, contendo:

- a) A planilha orçamentária Onerada e Desonerada deve conter todas as fórmulas e memórias de cálculo para demonstração dos cálculos estabelecidos para atingir o valor final;
- b) Planilha de composição de Benefícios e Despesas Indiretas (BDI) onerado, desonerado e reduzido;
- c) Cronograma Físico Financeiro incluindo definição das etapas ou fases da execução, com as respectivas metas;

d) Composições dos encargos sociais, mensalistas e horistas, oneradas e desoneradas;

e) A planilha orçamentária deverá estar baseada na Tabela de Preços, Insumos e Composição da Agência Goiana de Infraestrutura e Transportes – GOINFRA (mais recente quando da elaboração), na Tabela da Caixa Econômica Federal e nas Tabelas do Sistema Nacional de Pesquisa de Custos e Índices da Construção Civil – SINAP;

f) Planilha de critérios de desembolso de acordo com as metas a serem angidas.

3.4. Deverá incluir no valor total do orçamento todos os custos que direta ou indiretamente incidirem sobre a prestação do serviço, tais como despesas de visitas, reuniões, alimentação, hospedagem, bem como os lucros e despesas administrativas.

3.5. Os projetos deverão apresentar todos os elementos e detalhamentos necessários à execução da obra e/ou serviços.

3.6. Todos os projetos deverão ser compatibilizados entre si, evitando quaisquer interferências entre os diversos projetos, antecipando soluções técnicas para a solução dos serviços.

3.7. Todos os projetos deverão possuir memória de cálculo e memorial descritivo, incluindo todas as especificações dos materiais necessário para execução do serviço, conforme Procedimento Operacional Padrão - POP Título de investimento projetos e obras gerência de projetos de infraestrutura - GINFRA-SES/GO.

3.8. Todos os materiais especificados nos projetos deverão estar tecnicamente especificados, estipulando as condições mínimas de qualidade, capacidade e dimensões, quando couber, para cada item.

3.9. O Responsável Técnico deve manter-se disponível para realizar todas as modificações solicitadas pelo cliente até a aprovação dos projetos pela equipe da Instituição.

3.10. A aprovação dos projetos pela Instituição não desobriga o Responsável Técnico do dever com o especificado em projeto. Se constatados, a qualquer tempo, erros de cálculo ou erros que impliquem desacordo quanto as normas e legislações vigentes à época da validação dos projetos por parte da Instituição, a responsabilidade pela correção e compatibilização com os projetos executados é da empresa CONTRATADA.

#### **4. PRAZO DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS**

O serviço será executado dentro de um prazo de 6 (seis) meses podendo ser renovado por igual período. Condicionado ao contrato de Gestão 091/2012, entre o SES-GO e o ISG/HDT.

#### **5. VALOR**

Por preço global.

#### **6. REAJUSTE**

Sem reajuste.

#### **7. QUALIFICAÇÕES TÉCNICAS EXIGIDAS**

7.1. Certidão/atestado de regularidade junto ao Conselho do profissional.

#### **8. HABILITAÇÃO**

8.1. Para habilitar na oferta de preço os proponentes deverão apresentar os seguintes documentos:

- a) Última alteração do Contrato ou Estatuto Social, desde que devidamente consolidada, ou Contrato e Estatuto de Constituição acompanhado da última alteração contratual;
- b) Inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (Cartão CNPJ)

- c) Prova de regularidade fiscal (Federal, Estadual, Municipal, FGTS, Trabalhista);
- d) Documentos dos sócios ou dirigentes (RG e CPF);
- e) Procuração e documentos pessoais (RG e CPF) para os representantes do proponente.
- f) Certidões:
  - Certidão de Regularidade junto ao FGTS;
  - Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;
  - Certidão Negativa de Débitos junto a Secretaria da Fazenda Municipal;
  - Certidão Negativa de Débitos junto a Secretaria da Fazenda Estadual;
  - Certidão Negativa de Débitos junto a Secretaria da Fazenda Federal.
- g) Documentos constantes do item 7.

## **9. OBRIGAÇÕES DA EMPRESA CONTRATADA**

9.1. A CONTRATADA deverá manter-se disponível para realizar todas visitas e reuniões, marcadas pela equipe do HDT, necessárias para alinhamento de informações sobre os projetos.

9.2. A CONTRATADA deverá entregar, os projetos finais em formato AutoCad e formato PDF, a especificação técnica de materiais e serviços e o memorial descritivo em formato Microsoft Word (.doc) e formato PDF e a planilha orçamentária e o cronograma físico-financeiro em formato Excel (\*.xlsx) e formato PDF. O projeto também deverá ser entregue plotado em papel sulfite.

9.3. A CONTRATADA deverá indicar os Responsáveis Técnicos, com Registro de Responsabilidade Técnica junto ao CREA e/ou CAU, para execução dos projetos, de acordo com cada modalidade de projeto e respectivas competências nos conselhos de classe.

9.4. A CONTRATADA deverá garantir que a execução do projeto estejam em conformidade com as normas técnicas e regulamentações.

9.5. Todas as taxas e emolumentos, bem como as cópias de todos os projetos serão custeados pela CONTRATADA.

9.6. A CONTRATADA se responsabilizará pelos tributos Federal, Estadual e Municipal que por ventura incidam ou a venham a incidir sobre o presente Contrato, além dos encargos sociais, trabalhistas e previdenciários.

9.7. A CONTRATADA deverá executar os serviços observando todas as diretrizes preconizadas na **Portaria 2.914 do Ministério da Saúde de 12/11/2011**, suas alterações e demais normas pertinentes.

9.8. A CONTRATADA deverá possuir ou providenciar todos os equipamentos de trabalho, de proteção **individual e coletiva**, os materiais, os insumos, a mão de obra, os meios de transporte, e demais itens necessários ao desenvolvimento integral dos serviços prestados no hospital HDT.

9.9. A CONTRATADA deverá responsabilizar-se pelo fiel cumprimento de todas as disposições e acordos relativos à legislação social e trabalhista em vigor, particularmente no que se refere ao pessoal alocado no serviço objeto do contrato;

9.10. A CONTRATADA deverá facilitar, por todos os meios a seu alcance, a ampla ação da Fiscalização, permitindo o acesso ao serviço em execução, bem como atendendo prontamente às solicitações efetuadas pelo representante da CONTRATANTE.

9.11. A CONTRATADA deverá prover condições de segurança para realização das atividades, de forma a criar barreira contra acidentes biológicos, mecânicos e elétricos.

9.12. Indicar um coordenador/supervisor das atividades, que fará toda a interface ao gestor do contrato, supervisionando as atividades técnicas desenvolvidas na unidade.

9.13. Emitir ART (Anotação de Responsabilidade Técnica) para objeto deste termo, sem ônus a CONTRATANTE.

9.14. A CONTRATADA deverá entregar juntamente com os Projetos, planilha orçamentária apresentando estimativa de material e preço médio de mercado com base na tabela SINAPI, ORSE, GOINFRA, SEINFRA, composição de BDI, Cronograma financeiro e memória de cálculo.

9.15. A CONTRATADA deve apresentar estudo de viabilidade que contemplem os impactos globais na unidade, demonstrando e atestando que os sistemas e instalações atuais são compatíveis com as intervenções e melhorias projetadas, quando aplicável.

## **10. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

10.1. Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela CONTRATADA com relação ao objeto deste Contrato.

10.2. Fiscalizar e orientar quanto às medidas necessárias de biossegurança para garantir a eficiência e eficácia no serviço prestado buscando a excelência na execução das atividades em todo o processo.

10.3. Pagar valores acordado conforme cronograma.

## **11. DA PROPOSTA**

11.1. A proposta deverá ser apresentada de maneira a:

- a. Não conter rasuras ou emendas;
- b. Estar assinada, carimbada e rubricada em todas as suas vias pelo representante legal, com indicação do cargo por ele exercido na empresa e encaminhado aos cuidados do Diretor Executivo do Hospital Estadual de Doenças Tropicais;
- c. Conter com clareza e sem omissões as especificações do serviço ofertado, mencionando a descrição, quantidade, valores unitários e totais, de forma a obedecer à discriminação do objeto;
- d. Os valores deverão ser apresentados em Reais;
- e. Ocorrendo divergência entre os valores unitários e totais prevalecerão os unitários;

- f. O prazo para entrega e o disposto no extrato de chamamento publicado no portal transparência do Instituto Sócrates Guanaes;
- g. A proposta deverá ser emitida com validade de 30 (trinta) dias corridos, contados do primeiro dia útil seguinte à data em que ocorrer a entrega da proposta;
- h. A proposta deverá constar, forma de pagamento, prazo de pagamento, início da prestação dos serviços;
- i. A apresentação da proposta pelo proponente implica a declaração de conhecimento e aceitação de todas as condições do presente termo de referência;
- j. A CONTRATADA deverá visitar a unidade para conhecimento e levantamento/conferência das cotas e medidas do armário a ser reparado para levantamento do material, cores e acessórios a serem substituídos;
- k. A proposta (anexo II) e documentações do anexo I, item 7 e 8 devem ser encaminhadas para o e-mail [coordcontratos.hdt@isgsaude.org](mailto:coordcontratos.hdt@isgsaude.org), não serão aceitas propostas encaminhadas fisicamente.

## **12. JULGAMENTO**

O julgamento das propostas será realizado com base no Regulamento de Compras e Serviços, capítulo V, artigo 11, XVII, §3º “Sempre que possível, deverá ser dada preferência a proposta que apresentar o menor preço de mercado”.

## **13.A REALIZAÇÃO DO SERVIÇO**

13.1. Os serviços ora cotados serão prestados no Hospital de Doenças Tropicais – HDT e no local da CONTRATADA;

13.2. Promover condições à fiscalização de todos os serviços contratados, bem como, dos seus procedimentos e técnicas empregados.

## **14. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

14.1. O prazo para o pagamento será de 10 (dez) dias úteis a partir da apresentação da nota fiscal.

14.2. nota fiscal deverá ser emitida em nome/razão social: Instituto Sócrates Guanaes – ISG – CG 91/2012 CNPJ/MF nº 03.969.808/0003-31, com endereço na Avenida Deputado Jamel Cecílio, 3310, sala 104, Jardim Goiás, Goiânia, Goiás, organização social gestora do Hospital Estadual de Doenças Tropicais - HDT. As notas deverão vir sem rasuras e estar no período de validade de emissão.

## 15. DISPOSIÇÕES FINAIS

15.1. Não serão aceitas propostas que apresentem preço global ou unitário simbólicos, irrisórios ou de valor zerado, incompatíveis com os preços praticados pelo mercado.

Assinado eletronicamente por:  
Henrique Coelho da Silva  
CPF: \*\*\*.012.101-\*\*  
Data: 20/01/2026 10:27:54 -03:00

**MUNDO DIGITAL**  
CERTIFICAÇÃO DIGITAL

---

Eng. Allan Fonseca Osório

Coordenador de Eng. Clínica, Manutenção Predial e Patrimônio  
HDT/ISG

Assinado eletronicamente por:  
Brécia Moreira Barros  
CPF: \*\*\*.815.535-\*\*  
Data: 21/01/2026 07:22:20 -03:00

**MUNDO DIGITAL**  
CERTIFICAÇÃO DIGITAL

Assinado eletronicamente por:  
Rhalcia Cristina de Melo Lima  
CPF: \*\*\*.263.971-\*\*  
Data: 20/01/2026 10:31:57 -03:00

**MUNDO DIGITAL**  
CERTIFICAÇÃO DIGITAL

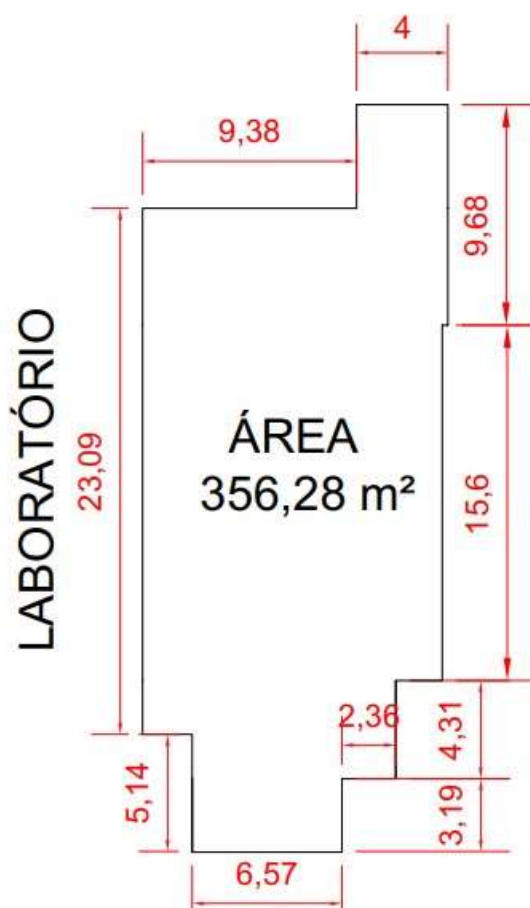
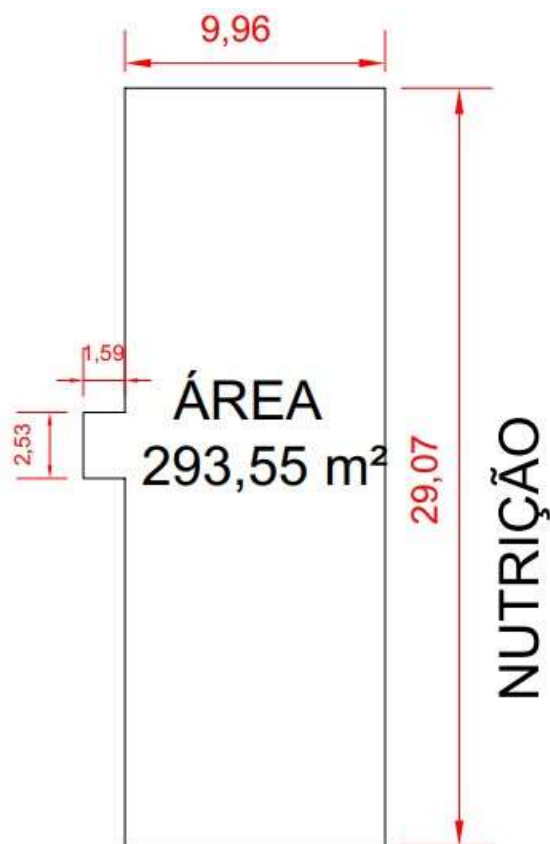
Assinado eletronicamente por:  
Pollyane Caixeta de Oliveira  
CPF: \*\*\*.387.571-\*\*  
Data: 21/01/2026 13:07:19 -03:00

**MUNDO DIGITAL**  
CERTIFICAÇÃO DIGITAL

Assinado eletronicamente por:  
Daniela Honorato da Silva Guimarães  
CPF: \*\*\*.650.841-\*\*  
Data: 26/01/2026 18:03:02 -03:00

**MUNDO DIGITAL**  
CERTIFICAÇÃO DIGITAL

## ANEXO I - PLANTA BAIXA



## ANEXO II - ATESTADO DE VISITA

O Hospital de Doenças Tropicais Dr. Anuar Auad - HDT, vem por meio deste Atestado de Visita, declarar que a empresa \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, inscrita no C.N.P.J. sob o nº \_\_\_\_\_, enviou a este complexo hospitalar, profissional devidamente credenciado, para vistoriar a área da substituição do telhado, e coletar informações de todos os dados e elementos que possam vir a ter influência no valor da proposta a ser apresentada, e neste ato declara que:

- Está ciente de todas as condições relativas à execução do serviço;
- A execução do serviço será realizada em conformidade com o discriminado no Termo de Referência.

Registro, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_.

De acordo:

\_\_\_\_\_  
Representante da Empresa

Cpf: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Representante HDT

### ANEXO III - MODELO DE PROPOSTA

Ao Setor e Contratos do Doenças Tropicais Dr. Anuar Auad - HDT

**Objeto:** Contratação de empresa para a elaboração de projetos arquitetônico e projetos complementares de engenharia, visando a reforma, adequação e reestruturação dos setores de Nutrição e Laboratório do Hospital de Doenças Tropicais Dr. Anuar Auad – HDT, contemplando soluções técnicas que assegurem conformidade com as normas sanitárias, técnicas e de segurança aplicáveis a estabelecimentos de saúde.

Item	Projetos	m²	Valor Unitário por metro²	Valor Total
1	Projeto Arquitetônico	649,83		
2	Projeto Estrutural	649,83		
3	Projeto Hidrossanitário	649,83		
4	Projeto Elétrico	649,83		
5	Projeto de Climatização e Ventilação	649,83		
6	Projeto de Exaustão	293,55		
7	Projeto de Gases	293,55		
8	Projeto de Impermeabilização	293,55		
9	Projeto de Segurança Contra Incêndio e Pânico	649,83		
10	Projeto de Acessibilidade	649,83		
11	Projeto de Biossegurança (Laboratório)	356,28		
12	Memoriais Técnicos, Especificações, Orçamento e Cronograma	649,83		
			Valor Total	

- Valor Global total da Proposta R\$:
  - Forma de Pagamento:
  - Validade da Proposta:
  - Dados Bancários:
- Cidade, xx de xxxx de xxxx

\_\_\_\_\_  
NOME  
CNPJ

## ANEXO IV - EVENTOGRAMA

EVENTOGRAMA - PROJETOS REFORMA NUTRIÇÃO E LABORATÓRIO											
META	ATIVIDADE	VALOR	DATA DE INÍCIO	DATA FINAL	DURAÇÃO	1º MÊS	2º MÊS	3º MÊS	4º MÊS	5º MÊS	6º MÊS
1	Projeto Arquitetônico	R\$	Definir após assinar contrato	Definir após assinar contrato	60	ENTRADA 30% R\$	Entrega Repasse R\$ (70%)				
2	Projeto Estrutural	R\$	Definir após assinar contrato	Definir após assinar contrato	90	ENTRADA 30% R\$	Repasse de R\$ (20%)	Repasse de R\$ (50%)			
3	Projeto Hidrossanitário	R\$	Definir após assinar contrato	Definir após assinar contrato	60	ENTRADA 30% R\$		Repasse de R\$ (5%)	Entrega Repasse R\$ (65%) após aprovação da GEINFRA/SES		
4	Projeto Elétrico	R\$	Definir após assinar contrato	Definir após assinar contrato	60	ENTRADA 30% R\$		Repasse de R\$ (5%)	Entrega Repasse R\$ (65%) após aprovação da GEINFRA/SES		
5	Projeto de Climatização e Ventilação	R\$	Definir após assinar contrato	Definir após assinar contrato	90	ENTRADA 30% R\$		Repasse de R\$ (10%)	Entrega Repasse R\$ (10%) após aprovação da GEINFRA/SES	Entrega Repasse R\$ (50%) após aprovação da GEINFRA/SES	

6	Projeto de Exaustão	R\$	Definir após assinar contrato	Definir após assinar contrato	90	ENTRADA 30% R\$		Repasso de R\$ (10%)	Entrega Repasse R\$ (10%) após aprovação da GEINFRA/SES	Entrega Repasse R\$ (50%) após aprovação da GEINFRA/SES	
7	Projeto de Gases	R\$	Definir após assinar contrato	Definir após assinar contrato	90	ENTRADA 30% R\$		Repasso de R\$ (10%)	Protocolo Bombeiro R\$ (10%)	Aprovação Bombeiro R\$ (50%)	
8	Projeto de Impermeabilização	R\$	Definir após assinar contrato	Definir após assinar contrato	90	ENTRADA 30% R\$		Repasso de R\$ (10%)	Entrega Repasse R\$ (10%) após aprovação da GEINFRA/SES	Entrega Repasse R\$ (50%) após aprovação da GEINFRA/SES	
9	Projeto de Segurança Contra Incêndio e Pânico	R\$	Definir após assinar contrato	Definir após assinar contrato	90	ENTRADA 30% R\$		Repasso de R\$ (10%)	Protocolo Bombeiro R\$ (10%)	Aprovação Bombeiro R\$ (50%)	
10	Projeto de Acessibilidade	R\$	Definir após assinar contrato	Definir após assinar contrato	90	ENTRADA 30% R\$		Repasso de R\$ (10%)	Entrega Repasse R\$ (10%) após aprovação da GEINFRA/SES	Entrega Repasse R\$ (50%) após aprovação da GEINFRA/SES	
11	Projeto de Biossegurança (Laboratório)	R\$	Definir após assinar contrato	Definir após assinar contrato	90	ENTRADA 30% R\$	(10%)	Protocolo VISA R\$ (10%)	Aprovação na VISA (50%)		
12	Memoriais Técnicos, Especificações, Orçamento e	R\$	Definir após assinar contrato	Definir após assinar contrato	90	ENTRADA 30% R\$			Repasso de R\$ (10%)	Entrega Repasse R\$ (10%) após aprovação da GEINFRA/SES	Entrega Repasse R\$ (50%) após aprovação da GEINFRA/SES

