

**PROCESSO SELETIVO EDITAL 004/2025
RESULTADO FINAL E CONVOCAÇÃO**

O INSTITUTO SÓCRATES GUANAES – ISG, Organização Social gestor do Hospital Regional do Litoral Norte Francine Maia França, **DIVULGA RESULTADO FINAL E CONVOCAÇÃO** em ordem de classificação da seleção para a vaga de **AUXILIAR ADMINISTRATIVO** na forma a seguir disposta.

LISTA FINAL DE APROVADOS

QTD	NOME	CPF	CARGO
1º	JONATHAN AWAZU RAMOS ANDRADE	511.XXX.XXX-75	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
2º	KAROLINE ARIANE CASSIMIRO	317.XXX.XXX-92	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
3º	MAIARA LAURA DAMASO	452.XXX.XXX-44	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
4º	ANA PAULA SAMPAIO DE SOUZA	314.XXX.XXX-32	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
5º	IASMIM GOBETTI	431.XXX.XXX-22	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
6º	CLAUDIA MARIA DE ARAUJO MEDEIROS	112.XXX.XXX-92	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
7º	DJANIRA OLIVEIRA DE JESUS	065.XXX.XXX-00	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
8º	JANAINA HELENA XAVIER DOS SANTOS	393.XXX.XXX-40	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
9º	LETÍCIA FERNANDA LOPES DOS SANTOS	470.XXX.XXX-51	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
10º	STÉFANY NUNES RAMOS DA HORA	087.XXX.XXX-09	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
11º	MARCELA APARECIDA DA SILVA	475.XXX.XXX-27	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
12º	IZA MARA DOS SANTOS	372.XXX.XXX-85	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
13º	SALIENE BATISTA SILVA	022.XXX.XXX-56	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
14º	LUCAS ANUNCIÇÃO CRUZ	518.XXX.XXX-66	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
15º	KAREN EVELIN JUDICE DOS SANTOS	479.XXX.XXX-07	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
16º	ELAINE CRISTINA FELIX CABOCLLO	195.XXX.XXX-65	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
17º	ARTHUR ANTONIO DE SOUZA	490.XXX.XXX-71	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
18º	BERNARDO TEIXEIRA MASCARENHAS GOMES	169.XXX.XXX-40	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
19º	ISABELLA MIRANDA DOS SANTOS	475.XXX.XXX-61	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
20º	JULIANA SARTOR MATIAS DA SILVA	489.XXX.XXX-50	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
21º	LIAM TARCISO DOS REIS FONTES	489.XXX.XXX-47	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
22º	RENATA SZABO NARDINI SOLANO LOPES	365.XXX.XXX-71	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
23º	DANIELA AUGUSTA MOURA	215.XXX.XXX-66	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
24º	FERNANDA ALVES DE JESUS SANTOS	342.XXX.XXX-05	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
25º	MANUELA INGRID FERREIRA VIEIRA DA SILVA	234.XXX.XXX-27	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
26º	NATALIE SOARES GAROZ	324.XXX.XXX-21	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
27º	EMANOELLE SILVA PIMENTA	430.XXX.XXX-24	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
28º	ANNA JULIA COSTA DE OLIVEIRA	502.XXX.XXX-22	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
29º	FABIANA APARECIDA ALVIM POMBO	289.XXX.XXX-08	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
30º	GABRIEL LAPORTA COLUCCI	374.XXX.XXX-96	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
31º	SIMONE ALVES REIS	262.XXX.XXX-70	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
32º	KETELYN GONÇALVES QUIRINO VICENTE	439.XXX.XXX-09	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
33º	CASSIELE KETLIN TORINO	547.XXX.XXX-07	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
34º	SHEILA DOS SANTOS BISPO	376.XXX.XXX-58	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
35º	CARLA CRISTINA DOS SANTOS ALMEIDA	320.XXX.XXX-84	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
36º	RAPHAELLA PEREIRA DE CARVALHO	414.XXX.XXX-11	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
37º	ALEXIA LUIZA SANTOS SILVA	561.XXX.XXX-88	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
38º	DANYELLY CARLA BEZERRA HENRIQUE	362.XXX.XXX-30	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
39º	MARINA CACIQUE LEANDRO DOS SANTOS	412.XXX.XXX-00	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
40º	THAIS GUMIERI PEDRA	333.XXX.XXX-80	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
41º	ROBERTA SORIANO GRANDE	386.XXX.XXX-58	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
42º	BARBARA DE ALMEIDA CASTILHO	331.XXX.XXX-67	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
43º	OLISETE PEREIRA	133.XXX.XXX-89	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
44º	LUIZ MURILO REZENDE DINAMARCO	475.XXX.XXX-90	AUXILIAR ADMINISTRATIVO

45º	PALOMA FARIA PEREIRA FRANCO	444.XXX.XXX-31	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
46º	RAQUEL DE OLIVEIRA	232.XXX.XXX-31	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
47º	MAUREN ALICIA KODA	229.XXX.XXX-54	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
48º	PAOLLA DI PIETRO	566.XXX.XXX-06	AUXILIAR ADMINISTRATIVO

FICAM, em simultâneo, **CONVOCADO(S)** para **CONTRATAÇÃO IMEDIATA** em ordem de classificação, para a realização/indicação dos exames, conforme nomes abaixo:

NOME(S) DO(S) CONVOCADO(S):

- 1º JONATHAN AWAZU RAMOS ANDRADE
- 2º KAROLINE ARIANE CASSIMIRO
- 3º MAIARA LAURA DAMASO
- 4º ANA PAULA SAMPAIO DE SOUZA
- 5º IASMIM GOBETTI
- 6º CLAUDIA MARIA DE ARAUJO MEDEIROS
- 7º DJANIRA OLIVEIRA DE JESUS
- 8º JANAINA HELENA XAVIER DOS SANTOS
- 9º LETÍCIA FERNANDA LOPES DOS SANTOS
- 10º STÉFANY NUNES RAMOS DA HORA

ROTINAS ADMISSIONAIS, ocorrerão da seguinte forma, sendo OBRIGATÓRIA a presença no horário, data e local, sinalizado abaixo:

DATA: 05/06/2025

LOCAL: HOSPITAL REGIONAL DO LITORAL NORTE, localizado na Rua Prudência Sanches Froile Mansano, nº 1200, Caraguatatuba – SP. *Ponto de referência: Atrás do Shopping Serramar.*

HORÁRIO: 07:30

DOCUMENTAÇÃO ADMISSIONAL: será obrigatório portar documentação admissional conforme **ANEXO I**.

OBSERVAÇÕES IMPORTANTES:

1. Os candidatos que não comparecerem no local e horários acima indicados, para se submeterem ao **PROCESSO ADMISSIONAL**, perderão a vaga de contratação imediata.
2. As demais convocações dos candidatos para as contratações serão realizadas de mediante a necessidade do serviço, observando a ordem de classificação.
3. Os aprovados na seleção **NÃO** poderão **acumular vínculo dentro da mesma unidade** (Hospital Regional do Litoral Norte), caso isso ocorra o mesmo será automaticamente desclassificado e/ou desligado do quadro de colaboradores.

Caraguatatuba, 04 de junho de 2025



Renata Flores
Coordenadora de Gestão de Pessoas



FLAVIA FÉLIX
SUPERVISORA DE DHO - HRLN
INSTITUTO SÓCRATES GUANAES

Flávia Félix
Supervisora de DHO

ANEXO I


 HOSPITAL REGIONAL
DO LITORAL NORTE

OSS GESTORA



Nome: _____

Setor: _____

Cargo: _____

Escala: _____

Admissão: _____

Contato: _____

Matrícula: _____

E-mail Pessoal: _____

Centro de Custo: _____

DOCUMENTOS	Situação	
	OK	OBS
01Cópia da foto e qualificação civil da carteira profissional ou digital		
01Cópia do RG		
01Cópia do CPF		
01Cópia do comprovante de residência atual (luz, água, telefone, Internet, iptu, declaração resid)		
01Cópia do PIS ou PASEP atualizado		
01Cópia do título de eleitor		
01Cópia do certificado militar		
01Cópia histórico escolar da formação (ensino médio / graduação / pós-graduação)		
01Cópia do diploma do curso técnico ou superior		
01Cópia da carteira do conselho regional ou federativo / () Protocolo Coren		
01Cópia do comprovante de regularidade do conselho de classe		
01Cópia da certidão de casamento, averbação judicial, declaração do cartório/união estável		
01Cópia de RG e CPF do cônjuge		
01Cópia da certidão de nascimento dos filhos menores de 8 anos		
01Cópia de RG e CPF dos filhos (0 a 18 anos – se universitário até 24 anos)		
01Cópia comprovante de vacinação dos filhos até 07 anos		
01Cópia comprovante de escolaridade dos filhos a partir de 07 anos de idade		
02Cópias da carteira de vacinação atualizada (hepatite B, dupla adulto, tríplice viral e COVID)		
01Cópia do cartão SUS		
01Declaração de referência profissional (atual ou último emprego)		
01Cópia do currículo (atualizado)		
01Cópia do Cartão de Conta Corrente Preferencial (AGÊNCIA E CONTA CORRENTE)		
01Foto 3x4 (recente/colorida)		
01Cópia do cartão de vale transporte		
01Cópia do Laudo (Somente - PCD)		