



**PROCESSO SELETIVO
002/2018**



O INSTITUTO SÓCRATES GUANAES ABRE PROCESSO SELETIVO PARA
HOSPITAL REGIONAL DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

**INSCRIÇÕES PRESENCIAIS
NOS DIAS 23, 24 E 25 DE JULHO - DAS 9H ÀS 15H**

Local: Rua Goiânia, 345, Parque Industrial, São José dos Campos-SP.
Entrada pelo Centro de Estudos (lateral)

Contratação imediata e cadastro reserva para os seguintes cargos:

- Enfermeiro (Centro Cirúrgico)
- Lactarista
- Nutricionista Clínico
- Téc. de Aparelho Gessado
- Técnico de Enfermagem
- Técnico de Enfermagem (Instrumentação Cardiovascular e /ou Transplante)
- Técnico de Enfermagem (Centro Cirúrgico)
- Técnico de Enfermagem (UTI Adulto e Pediátrica)
- Enfermeiro do Trabalho

Confira os documentos necessários no edital e lembre de trazer todos originais e cópias!

As inscrições devem ser feitas presencialmente mediante apresentação da documentação, em vias originais e cópias. Baixe a ficha de inscrição no site! Mais informações sobre detalhamento das exigências por cargo em **WWW.ISGSAUDE.ORG**



GOVERNO DO ESTADO
DE SÃO PAULO

HOSPITAL REGIONAL DE
SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

OSS GESTORA:

 **INSTITUTO
SÓCRATES
GUANAES**
Saúde com espírito público e eficiência do privado.

PROCESSO SELETIVO 002/2018

1º PASSO

Antes de se apresentar para participar do processo, verifique se está com todos os documentos necessários (originais e cópias), de acordo com os pré-requisitos da seleção emergencial.

2º PASSO

Dos dias **23 a 25/07/2018**, das 9h às 15h, dirija-se ao **Hospital Regional de São José dos Campos** para entrega da ficha de inscrição preenchida e a documentação completa. Endereço: Rua Goiânia, 345, Parque Industrial, São José dos Campos-SP. Entrada pelo Centro de Estudos (lateral). **Lembre de recolher seu comprovante de inscrição.**

3º PASSO

A **PROVA TEÓRICA** será realizada entre os dias **30/07 a 01/08**.

4º PASSO

Os **RESULTADOS** dos aprovados na Prova Teórica serão divulgados **a partir de 02/08**.

5º PASSO

As **ENTREVISTAS** terão início de **03 a 07/08**.

6º PASSO

Confira no site a publicação dos **resultados finais e convocações até 10/08**, conforme a necessidade do cargo, juntamente com as listas de cadastro reserva.

**ESTE CRONOGRAMA É ESTIMATIVO,
PODENDO SER ALTERADO A CRITÉRIO DO ISG.**



PROCESSO SELETIVO - EDITAL N.º 002/2018

O **INSTITUTO SÓCRATES GUANAES - ISG**, no uso de suas atribuições, tendo em vista o que estabelece no Contrato dos Serviços Assistenciais do Hospital Regional de São José dos Campos, firmado com o Governo do Estado de São Paulo, através da Secretaria de Estado de Saúde – SES, faz saber que será realizado **PROCESSO SELETIVO** visando à contratação de profissionais para desempenhar atividades no âmbito no Hospital Estadual Regional de São José dos Campos – HRSJC e para formação de cadastro reserva, conforme anexos.

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1 O processo seletivo será regido pelas disposições contidas no Contrato dos Serviços Assistenciais, pelos termos do Regulamento de Seleção e Contratação de Pessoal do **INSTITUTO SÓCRATES GUANAES - ISG** e pelas regras do presente edital.

1.1.1 O presente edital encontra-se publicado na íntegra, no site WWW.ISGSAUDE.ORG.

1.2 O processo seletivo será executado pelo Instituto Sócrates Guanaes, na cidade de São José dos Campos, Estado de São Paulo.

1.3 A nomenclatura do cargo, a quantidade de vagas, os requisitos mínimos, as atribuições, a forma de seleção, a remuneração, a jornada de trabalho e todas as demais informações sobre o perfil exigido para o preenchimento das vagas estão dispostas nos ANEXOS I, II, III e IV deste edital.

2. DOS CANDIDATOS PORTADORES DE DEFICIÊNCIA

2.1 Poderão concorrer às vagas existentes os candidatos que se declararem portadores de deficiência, na forma da Lei n. 7.583, de 24/10/1989, publicada no Diário Oficial de 25/10/1989, Lei 13.146, publicada no Diário Oficial de 6 de julho de 2015, e do Decreto n. 3.298, de 20/12/1999, publicado no Diário Oficial de 21/12/1999.

2.2 O candidato com necessidade especial que necessitar de qualquer tipo de atendimento diferenciado para a realização das etapas desse Processo Seletivo, deverá solicitá-lo no ato da inscrição, anexando à ficha de inscrição requerimento explicitando o tipo de atendimento diferenciado e laudo médico que o justifique.

2.2.1 A solicitação será atendida obedecendo a critérios de viabilidade e razoabilidade.

2.3 Os candidatos com necessidades especiais terão assegurados o pleno exercício dos direitos, desde que compatíveis com as atribuições técnicas, físicas e psicológicas do cargo.

2.4 Serão considerados candidatos com necessidades especiais aqueles que se enquadrarem nas categorias discriminadas nos arts. 3º e 4º do Decreto Federal n.º 3.298/99. Esses candidatos participarão do processo seletivo em igualdade de condições com os demais candidatos.



2.5 No ato da inscrição, juntamente com a ficha de inscrição já devidamente preenchida, o candidato com necessidade especial deverá:

- a) anexar Laudo Médico, atestando a espécie e o grau ou nível da deficiência de que é portador, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doença – CID, bem como a provável causa da deficiência;
- b) requerer, se necessário, tratamento especial para realização da entrevista.

2.5.1. A não observância do disposto na alínea “a” do subitem anterior acarretará a perda do direito à vaga do candidato em tais condições.

2.6 Após a avaliação inicial do Processo Seletivo, o candidato com necessidade especial, quando convocado para contratação deverá, no prazo de 05 (cinco) dias, se submeter a exame médico, a ser realizado por Junta Médica específica para este fim, cuja decisão será terminativa sobre essa condição, bem como sobre a compatibilidade da deficiência com o exercício das atribuições do cargo pleiteado.

2.7 O candidato com necessidade especial deverá fazer sua opção, com o correto preenchimento, do campo próprio da ficha de inscrição, realizando sua inscrição nas mesmas formas estabelecidas para os demais candidatos, vedada qualquer alteração posterior.

3. DAS INSCRIÇÕES NO PROCESSO SELETIVO

3.1. As inscrições serão gratuitas, realizadas unicamente na forma presencial, nos dias úteis, no **período de 23/07/2018 A 25/07/2018** no HRSJC – Hospital Regional de São José dos Campos – Rua Icatu, nº 100 - Parque Industrial - São José dos Campos – SP, **CENTRO DE ESTUDOS**, no horário das 9:00h às 15:00 horas.

3.2 Para realizar a inscrição o candidato deverá comparecer com o formulário de inscrição devidamente preenchido no local e prazo indicados no **item 3.1** e entregar os documentos solicitados:

- a) Documento de identidade com foto aceito no território nacional podendo ser através de: RG, CNH, CTPS, Passaporte ou Conselho de Classe Profissional Ativo;
- b) Comprovantes dos pré-requisitos (anexo II) incluem itens como:
 - Comprovante de Escolaridade: Ensino superior refere-se à apresentação do diploma e/ou certificado de conclusão de curso. Ensino Técnico refere-se à apresentação do diploma de técnico. Ensino Médio refere-se à apresentação do histórico e/ou certificado de conclusão do curso.
 - Carteira do Conselho de Classe Profissional
 - Comprovante de Regularidade do Conselho de Classe
 - Currículo atualizado
- c) Comprovantes dos cursos e experiências declaradas.



3.2.1 A experiência exigida deverá ser comprovada com datas de início e fim (**computando no mínimo 06 meses contínuos em um mesmo vínculo**), cargo e/ou função, através da apresentação da cópia da CTPS devidamente assinada e/ou **declarações (que comprovem o cargo, setor e período de trabalho) firmadas pelo responsável da Instituição, em papel timbrado onde conste número do CNPJ, endereço e telefone de contato.**

3.2.2. Ressalta-se que para comprovação de experiência profissional, não são aceitas atividades exercidas em caráter de estágios, aprendiz, voluntariado e residência.

3.3 Todos os documentos devem ser apresentados em fotocópias acompanhadas do original para a devida conferência ou todos os documentos devidamente autenticados. As declarações poderão também ser entregues apenas na sua via original. Todos os documentos entregues no ato da solicitação de inscrição não serão devolvidos posteriormente, exceto as originais para conferência de fotocópias, que serão devolvidos de imediato.

3.4 No momento da inscrição o candidato deverá optar por apenas uma função e, na hipótese de duplicidade de inscrições será considerada aquela que tiver sido realizado primeiro.

3.5 É vedada a inscrição condicional ou extemporânea ou a inscrição por procuração.

3.6 Não serão aceitas inscrições de candidatos que tenham sido nos últimos 06 meses, a contar da publicação deste edital, empregados do Instituto Sócrates Guanaes, independente da unidade de lotação.

3.6.1 Por empregado se entende o trabalhador regido pela CLT.

3.7 Em observância aos princípios da impessoalidade, moralidade e eficiência, **fica proibida a seleção e contratação e/ou permanência de empregado que tenha no ato da contratação e/ou na constância do contrato de trabalho vínculo com outra entidade administradora do Hospital Regional de São José dos Campos.**

3.8 Antes de realizar a inscrição o candidato deverá certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos para a participação no processo seletivo.

3.8.1 A aceitação da inscrição do candidato no Processo Seletivo regido por este Edital não caracteriza reconhecimento acerca da regularidade da documentação apresentada ou da qualificação do candidato inscrito, não gerando a este qualquer direito ao preenchimento das vagas ofertadas.

3.9 As informações prestadas no formulário de inscrição serão de inteira responsabilidade do candidato, dispondo o Instituto Sócrates Guanaes do direito de excluir do processo seletivo aquele que não preencher o formulário de forma completa, correta e legível.

3.10 Não serão aceitas as solicitações de inscrição que não atenderem rigorosamente ao estabelecido neste **Edital N.º 002/2018.**



3.11 Os candidatos que não apresentarem os documentos exigidos e não atenderem os requisitos constantes neste edital e seus anexos não terão classificação para as próximas etapas, e automaticamente estarão desclassificados, não tendo direito a recurso e/ou justificativa.

3.12 O comprovante de inscrição deverá ser mantido em poder do candidato e apresentado nos locais de realização de cada etapa desse Processo Seletivo.

4. DO PROCESSO SELETIVO

4.1 O Processo Seletivo compreenderá as seguintes etapas contínuas e sequenciais:

4.1.1 A INSCRIÇÃO:

a) não há limite de número de candidatos para participação no processo seletivo. Todos os que se inscreverem devidamente com os pré-requisitos obrigatórios no processo serão convocados para a prova objetiva;

b) Os pré-requisitos encontram-se na tabela de **ANEXO II**

4.1.2 **A PROVA OBJETIVA**, de natureza eliminatória e classificatória, será realizada com base nos critérios objetivos, conforme **ANEXO V**.

4.1.2.1 Os candidatos deverão seguir as seguintes orientações descritas abaixo:

a) O candidato deverá comparecer ao local de prova com antecedência de uma hora do horário determinado para seu início, munido de caneta esferográfica de tinta azul ou preta, cartão confirmação de inscrição e documento oficial de identificação.

b) A Prova será objetiva, com duas modalidades sendo uma de conhecimento técnico e a outra com conhecimento de informática, ambas de múltipla escolha, composta por 10 questões cada, todas com o mesmo valor, admitindo uma única opção correta, com valor correspondente a 1 agregando 10 pontos no resultado final;

c) A Prova Objetiva terá tempo de duração 01h00 (60 minutos) e será realizada no Centro de Estudos do HRSJC, localizado na Rua Icatu, nº 100 - Parque Industrial - São José dos Campos – SP.

f) O candidato somente poderá retirar-se da sala de realização da prova, após a conclusão de todos os candidatos.

g) Não serão permitidas, durante a realização das provas, a comunicação entre os candidatos, a utilização de aparelhos celulares ou similares, máquinas calculadoras ou similares, relógio, pager, bip ou qualquer outro aparelho eletrônico, livros anotações, impressos ou qualquer outro material de consulta, bem como a utilização de chapéu, bonés e similares ou óculos escuros, sob pena de exclusão do candidato da seleção.



h) Em nenhuma hipótese haverá substituição da prova, sendo de responsabilidade exclusiva do candidato os prejuízos advindos de marcações efetuadas incorretamente, emenda ou rasura, ainda que legíveis.

i) A prova será com base na área técnica e o material de estudo utilizado será de acordo todo o conhecimento científico da área.

4.1.3 A ENTREVISTA POR COMPETÊNCIA, de natureza apenas classificatória, que será realizada com base no barema constante do ANEXO VI deste edital, e ainda as seguintes regras:

a) serão convocados todos os candidatos classificados para cada vaga disponível;

b) os candidatos convocados deverão comparecer impreterivelmente conforme data e horário de cada convocação, não havendo justificativa ou recurso para possíveis faltas.

4.2 Realizada a **Prova Objetiva**, o resultado será publicado no site WWW.ISGSAUDE.ORG, conforme cronograma **estimativo** apresentado no ANEXO VII deste edital.

4.2.1 Na mesma publicação do resultado da **Prova Objetiva** serão convocados os classificados para a segunda fase da seleção - **Entrevista por Competências**.

4.2.2 Os candidatos que não comparecerem à segunda etapa da presente seleção serão automaticamente desclassificados, não cabendo qualquer justificativa e/ou recurso.

4.2.3 O resultado final da seleção será publicado no site WWW.ISGSAUDE.ORG, no prazo estimado no cronograma apresentado no ANEXO VII deste edital, separados os candidatos da ampla concorrência dos candidatos com necessidades especiais.

5. DOS CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO E DE CLASSIFICAÇÃO:

5.1 A classificação dos candidatos far-se-á em ordem decrescente (maior para o menor) resultante da soma dos pontos obtidos, conforme pontuação recebida durante as etapas do processo seletivo.

5.2 Os candidatos concorrentes às vagas destinadas aos portadores de necessidades especiais serão classificados em lista separada das destinadas à ampla concorrência.

6. DOS CRITÉRIOS DE DESEMPATE

6.1 Em caso de empate terá preferência o candidato que obtiver maior pontuação na Prova Objetiva.

6.2 Persistindo o empate, vencerá o candidato mais idoso, observando ano, mês e dia de nascimento.

7. DA CONTRATAÇÃO

7.1 Os candidatos serão convocados, na ordem classificatória, através do site WWW.ISGSAUDE.ORG.

7.2 Os candidatos convocados que não comparecerem no prazo estabelecido de cada convocação deste Processo Seletivo **estarão automaticamente desclassificados** sem direito a justificativa e/ou recurso.



7.3 São requisitos básicos exigidos para a contratação: a) ter sido aprovado no processo seletivo; b) ter certificado de reservista ou de dispensa de incorporação, em caso de candidato brasileiro, do sexo masculino; c) possuir nível de escolaridade exigido para o exercício do cargo e os pré-requisitos estabelecidos neste edital; d) ter cumprido as determinações deste edital; e) ter registro no órgão de fiscalização da profissão, quando cabível; f) estar em dia com as obrigações eleitorais.

7.4 Caso se identifique no ato da contratação que o candidato burlou as regras dos itens **3.6** e **3.7**, ele será automaticamente eliminado do Processo Seletivo e/ou terá seu contrato de trabalho extinto.

7.5 Antes da contratação o candidato classificado será encaminhado para a realização dos exames admissionais, conforme a atividade a ser desempenhada, de acordo com o Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional – PCMSO.

7.5.1 O médico que realiza os exames faz a análise e emite parecer final quanto às condições de saúde para a contratação. Nenhum colaborador poderá começar a exercer suas atividades profissionais, antes de realizar todos os exames.

7.5.2 Havendo incompatibilidade insanável, atestada por junta médica, entre o cargo pretendido e a patologia porventura identificada no candidato aprovado, este não poderá ser contratado.

7.5.3 O candidato que não comparecer ao setor de Gestão de Pessoas da unidade no prazo de 10 dias úteis, após a realização do exame admissional, estará automaticamente desclassificado do processo seletivo, sem direito a justificativa e/ou recurso.

7.6 O primeiro dia de trabalho do novo colaborador deverá ocorrer em dias úteis em sistema diário (SD).

8. DOS RECURSOS

8.1 Não serão admitidos recursos.

9. DISPOSIÇÕES FINAIS

9.1 A inscrição do candidato implicará na aceitação das normas para o Processo Seletivo contidas nos Comunicados, neste Edital e em outros a serem publicados ou fornecidos diretamente ao candidato.

9.2 As escalas e horários serão determinados pelo Instituto Sócrates Guanaes em função da necessidade do serviço.

9.3 É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar a publicação de todos os atos, Editais e comunicados referentes a este Processo Seletivo no site WWW.ISGSAUDE.ORG.

9.4 A aprovação no Processo Seletivo gera para o candidato apenas a expectativa de direito de contratação. O ISG reserva-se o direito de proceder às contratações conforme a necessidade do Serviço.



9.5 Este Processo Seletivo terá validade de 12 (DOZE) meses contados a partir da data da publicação da homologação de seu resultado final no site WWW.ISGSAUDE.ORG, podendo ser prorrogado uma vez, por igual, a critério do ISG.

9.6 A convocação dos candidatos para contratação será realizada de acordo com a necessidade do serviço, observando-se a ordem de classificação.

9.7 Os candidatos aprovados serão contratados sob o regime da CLT. A contratação será, inicialmente, formalizada por prazo determinado, em regime de Contrato de Experiência, nos termos do artigo 443, §2º, alínea "c" da CLT, dividido em dois períodos não excedendo prazo máximo de 90 (noventa) dias. Findo o contrato de experiência, estando o candidato, apto para exercer a função para a qual foi contratado, terá formalizado o contrato de trabalho por prazo indeterminado. Fica prevista a possibilidade de contratação, inclusive, em regime temporário, nos termos da Lei 6019/74.

9.8 O ISG poderá, a seu critério, antes da publicação do resultado final, suspender, revogar ou invalidar o Processo Seletivo, não assistindo aos candidatos direito à reclamação de qualquer natureza.

9.9 O resultado final do Processo Seletivo será homologado pela área de Gestão de Pessoas com as gerências e publicado no site WWW.ISGSAUDE.ORG, contendo os nomes dos candidatos aprovados por cargo, obedecendo rigorosamente à ordem de classificação, separada em listas distintas para a ampla concorrência e para as pessoas com deficiência.

9.10 Após a publicação do resultado do Processo Seletivo obriga-se o candidato a comunicar ao setor de Gestão de Pessoas do Hospital Regional de São José dos Campos qualquer alteração de endereço e telefone.

9.11 A inexistência das declarações, as irregularidades de documentos ou as de outra natureza, praticadas ou ocorridas no decorrer desse Processo Seletivo, mesmo que só verificada posteriormente, inclusive após a entrada em exercício no cargo, eliminará o candidato, anulando-se todos os atos e efeitos decorrentes de sua inscrição e/ou contratação.

9.12 Os itens deste Edital poderão sofrer eventuais alterações, atualizações ou acréscimos, enquanto não consumada a providência do evento que lhes disser respeito, circunstância que será mencionada em Edital ou Aviso a ser publicado no site WWW.ISGSAUDE.ORG.

9.13 Os candidatos poderão obter informações referentes a esse Processo Seletivo no site WWW.ISGSAUDE.ORG ou pelo telefone (12) 3931-1917, nos seguintes horários: das 08:00 às 16:00 horas.

9.14 Os casos omissos serão resolvidos pelo Superintendente Regional ISG/Projeto HRSJC.

9.15 Fazem parte integrante deste edital os seguintes anexos:



- a) ANEXO I – RELAÇÃO DE CARGOS/JORNADA/REMUNERAÇÃO/BENEFÍCIOS/VAGAS
- b) ANEXO II – FORMAÇÃO ESCOLAR/REQUISITOS
- c) ANEXO III – RESUMO DAS ATRIBUIÇÕES DOS CARGOS
- d) ANEXO IV – FORMAS DE SELEÇÃO
- f) ANEXO V – PARÂMETROS PARA PROVA OBJETIVA
- g) ANEXO VI – PARÂMETROS PARA A ENTREVISTA POR COMPETÊNCIA
- h) ANEXO VII – CRONOGRAMA (ESTIMATIVO)

São José dos Campos, 17 de Julho de 2018.



Fabíola de Lima e Sá Gomes
Coordenadora de RH
Instituto Sócrates Guanaes - HRSJC

Coordenador (a) de Gestão de Pessoas ISG/ PROJETO HRSJC



Juliana Nogueira Franco Buani
Gerente Operacional - HRSJC
COREN-SP 39171
Instituto Sócrates Guanaes

Gerente Operacional ISG/PROJETO HRSJC



Sylvia Suelotto Diegues
Diretora de Apoio à Assistência - HRSJC
COREN-SP 26773
Instituto Sócrates Guanaes

Diretor (a) de Apoio Assistencial ISG/ PROJETO HRSJC



Ernesto Stangueti
Superintendente Hospitalar
Hospital Regional de São José dos Campos
Instituto Sócrates Guanaes

Superintendente Hospitalar ISG/ PROJETO HRSJC

PROCESSO SELETIVO - EDITAL N.º 002/2018
ANEXO I – RELAÇÃO DE CARGOS/JORNADA/REMUNERAÇÃO/BENEFÍCIOS/VAGAS

CARGO	JORNADA SEMANAL	REMUNERAÇÃO BRUTA	QTD/VAGAS	
			AC*	PCD**
ENFERMEIRO CENTRO CIRÚRGICO	40H	2.800,00	CR***	CR***
ENFERMEIRO DO TRABALHO	40H	2.800,00	CR***	CR***
LACTARISTA	44h	1.250,00	CR***	CR***
NUTRICIONISTA CLÍNICO	40h	2.800,00	CR***	CR***
TÉCNICO DE APARELHO GESSADO	44h	1.800,00	CR***	CR***
TÉCNICO DE ENFERMAGEM	44h	1.800,00	CR***	CR***
TÉCNICO DE ENFERMAGEM- INSTRUMENTAÇÃO CARDIOVASCULAR E/OU TRANSPLANTE	44h	1.800,00	CR***	CR***
TÉCNICO EM ENFERMAGEM – CENTRO CIRÚRGICO	44h	1.800,00	CR***	CR***
TÉCNICO DE ENFERMAGEM - UTI- ADULTO E PEDIÁTRICA	44h	1.800,00	CR***	CR***

LEGENDA:

*AC – AMPLA CONCORRÊNCIA

**PCD– PESSOA COM DEFICIÊNCIA

***CR - CADASTRO RESERVA



**PROCESSO SELETIVO - EDITAL N.º 002/2018
ANEXO II – FORMAÇÃO ESCOLAR/REQUISITOS**

CARGO	FORMAÇÃO ESCOLAR/REQUISITOS
ENFERMEIRO - CENTRO CIRÚRGICO	Ensino Superior Completo (apresentar diploma, e/ou certificado de conclusão de curso) + Conselho de Classe Ativo + Comprovante de Regularidade do Conselho de Classe+ Currículo Atualizado; Experiência comprovada na área de CENTRO CIRÚRGICO de no mínimo 06 meses- Obrigatório (CLT+ Declaração). Habilidade em sistema informatizado.
ENFERMEIRO DO TRABALHO	Ensino Superior Completo (apresentar diploma, e/ou certificado de conclusão de curso) + Conselho de Classe Ativo + Comprovante de Regularidade do Conselho de Classe+ Currículo Atualizado; Experiência comprovada na área de no mínimo 06 meses- Obrigatório (CLT+ Declaração). Habilidade em sistema informatizado.
LACTARISTA	Ensino Médio Completo (apresentar histórico ou certificado de conclusão do curso) + Currículo Atualizado; Experiência como LACTARISTA de no mínimo 06 meses (obrigatório).
NUTRICIONISTA CLÍNICO	Ensino Superior Completo (apresentar certificado do curso técnico/diploma) + Conselho de Classe ativo + Comprovante de Regularidade do Conselho de Classe + Currículo Atualizado; Experiência na área de NUTRIÇÃO CLÍNICA de no mínimo 06 meses (obrigatório); Pós-graduação na área (desejável); Curso de extensão (mínimo 20h-desejável).
TÉCNICO DE APARELHO GESSADO	Ensino Técnico Completo (apresentar certificado do curso técnico/diploma) + Currículo Atualizado; Experiência como TÉCNICO DE APARELHO GESSADO comprovada de no mínimo 06 meses (obrigatório). Habilidade com sistema informatizado.
TÉCNICO DE ENFERMAGEM	Ensino Técnico Completo (apresentar certificado do curso técnico/diploma) + Conselho de Classe Ativo + Comprovante de Regularidade do Conselho de Classe + Currículo Atualizado; Experiência como TÉCNICO DE ENFERMAGEM comprovada de no mínimo 06 meses (obrigatório). Habilidade em sistema informatizado.
TÉCNICO DE ENFERMAGEM- INSTRUMENTAÇÃO CARDIOVASCULAR E/OU TRANSPLANTE	Ensino Técnico Completo (apresentar certificado do curso técnico/diploma) + Conselho de Classe Ativo + Comprovante de Regularidade do Conselho de Classe + Currículo Atualizado; Experiência comprovada na área em INSTRUMENTAÇÃO DE CIRÚRGIA CARDIOVASCULAR de no mínimo 06 meses- Obrigatório (CTPS+ Declaração). Habilidade em sistema informatizado.
TÉCNICO EM ENFERMAGEM – CENTRO CIRÚRGICO	Ensino Técnico Completo (apresentar certificado do curso técnico/diploma) + Conselho de Classe Ativo + Comprovante de Regularidade do Conselho de Classe + Currículo Atualizado; Experiência comprovada na área de CENTRO CIRÚRGICO de no mínimo 06 meses- Obrigatório (CTPS+ Declaração). Habilidade em sistema informatizado.
TÉCNICO EM ENFERMAGEM – UTI ADULTO E PEDIÁTRICA	Ensino Técnico Completo (apresentar certificado do curso técnico/diploma) + Conselho de Classe Ativo + Comprovante de Regularidade do Conselho de Classe + Currículo Atualizado; Experiência comprovada na área de UTI ADULTO E/OU PEDIÁTRICA de no mínimo 06 meses- Obrigatório (CTPS+ Declaração). Habilidade em sistema informatizado.
Obs. 1. O Ensino Superior deverá ser comprovado através de histórico escolar, diploma ou declaração de conclusão de curso, devidamente registrado; 2. O Curso Técnico deverá ser comprovado através de histórico escolar, diploma ou declaração de conclusão de curso, devidamente registrado; 3. A experiência exigida deverá ser comprovada com datas de início e fim, cargo e/ou função e setor de trabalho, através da apresentação da cópia da CTPS devidamente assinada e/ou declarações firmadas pelo responsável da Instituição, em papel timbrado onde se identifique o CNPJ, assinatura, carimbo, endereço e telefone de contato da empresa.	



**PROCESSO SELETIVO - EDITAL N.º 002/2018
ANEXO III – RESUMO DAS ATRIBUIÇÕES DOS CARGOS**

CARGO	ATRIBUIÇÕES DO CARGO – RESUMO
ENFERMEIRO- CENTRO CIRÚRGICO	Planejar, organizar, executar e avaliar serviço de assistência de enfermagem no setor de Centro Cirúrgico e/ou CME; participar na prevenção e controle sistemático da infecção hospitalar; elaborar relatórios diários; realizar assistência de enfermagem; assegurar o cumprimento das prescrições médicas e de enfermagem; realizar avaliação pré-operatória do paciente; controlar a distribuição e devolução de materiais no Centro de Material e Esterilização-CME; realizar supervisão dos técnicos de enfermagem; dar suporte ao médico anestesista durante o ato anestésico e ao ato cirúrgico; atentar ao bom funcionamento e manutenção dos equipamentos; recepcionar o paciente no momento da admissão e conferindo exames, presença de próteses e alergias; manter sigilo profissional, dentre outras atividades inerentes à função.
ENFERMEIRO DO TRABALHO	Estudar as condições de segurança e periculosidade da empresa, efetuando observações nos locais de trabalho e discutindo-as em equipe, para identificar as necessidades no campo da segurança, higiene e melhoria do trabalho; Elaborar e executar planos e programas de proteção à saúde dos empregados, estudar as causas de absenteísmo, fazendo levantamentos de doenças profissionais e lesões traumáticas investigando possíveis relações com as atividades funcionais, para obter a continuidade operacional e aumento da produtividade; padronizar normas e procedimentos de enfermagem e monitorar o processo de trabalho; implementar ações para promoção da saúde, participar de trabalhos de equipes multidisciplinares, definir estratégias de promoção da saúde para situações e grupos específicos; elaborar relatórios e laudos técnicos em sua área de especialidade; executar outras tarefas compatíveis com as exigências para o exercício da função.
LACTARISTA	Preparar e distribuir mamadeiras e dietas enterais com dietas destinadas a crianças internadas na unidade pediátrica e de terapia intensiva pediátrica de acordo com o estabelecido pelo profissional nutricionista, utilizando técnicas dietéticas de preparo, obedecendo às normas de higiene que a situação requer; preparar e distribuir fórmulas de alimentação enteral; identificar as mamadeiras e sondas com fórmula preparada, nome do paciente, enfermaria/leito e horário; recolher as mamadeiras e utensílios distribuídos, fazendo o processo de higienização, desinfecção e esterilização; zelar pela organização, conservação e limpeza dos utensílios e dependências de seu local de trabalho, seguindo normas e instruções para manter a ordem e higiene local; conferir a temperatura do refrigerador; garantir o armazenamento e refrigeração adequada dos alimentos; controlar o estoque de produtos de consumo e materiais, relacionando tipos e quantidades para manter os níveis necessários e evitar extravios; manter sigilo profissional, dentre outras atividade correlatas a função.
NUTRICIONISTA CLÍNICO	Avaliar o paciente por meio dos dados obtidos pelo prontuário e visita à beira do leito; prestar assistência dietoterápica, prescrevendo, planejando, analisando, supervisionando, e avaliando dietas de pacientes; avaliar os pacientes segundo o rastreamento do risco nutricional; fazer evolução nutricional de pacientes internados na unidade hospitalar; promover educação nutricional aos pacientes e cuidadores; fornecer orientações nutricionais aos pacientes de alta; realizar o registro de dados do faturamento diário das refeições; fornecer dados sobre a dieta do paciente, por meio de mapas de refeições para a empresa contratada distribuir as refeições de acordo com as dietas estabelecidas no manual de dietas hospitalares; supervisionar o cumprimento da prescrição dietética; prescrever complementos nutricionais quando necessário; registrar, diariamente em prontuário do paciente a prescrição dietoterápica, a evolução nutricional, as intercorrências e a alta em nutrição; participar de comissões multidisciplinares e com equipe de nutricionistas com atribuições em lactário; participar conforme a política interna da instituição, de projetos, cursos, eventos, convênios, comissões e programa de ensino, pesquisa e extensão; planejar, calcular, dirigir e controlar os preparos e cuidados das fórmulas infantis; planejar, dirigir e controlar o armazenamento e distribuição de dietas enterais em sistema fechado; padronizar métodos, rotinas e fórmulas para o serviço; efetuar controle periódico dos trabalhos executados; manter sigilo profissional, dentre outras atividades inerentes à função.
TÉCNICO DE APARELHO GESSADO	Confecionar e retirar aparelhos gessados, talas gessadas (goteiras, calhas) e enfaixamentos com uso de material convencional e sintético (resina de fibra de vidro); executar imobilizações com uso de esparadrapo e talas digitais; preparar e

	<p>executar trações cutâneas; auxiliar o médico ortopedista na instalação de trações esqueléticas e nas manobras de reduções manuais; manter sigilo profissional, dentre outras atividades inerentes à função.</p>
TÉCNICO EM ENFERMAGEM	<p>Executar a sistematização da assistência de enfermagem; admitir o paciente, conferindo identificação e prontuário, seguir as prescrições médicas e de enfermagem; auxiliar o médico e/ou enfermeiro nos procedimentos cabíveis; preservar a ordem da unidade; participar de cursos de aperfeiçoamento e reuniões programadas; preservar as condições de higiene da Unidade através do cumprimento das medidas de infecção hospitalar; checar, registrar e efetuar todo e qualquer procedimento prescrito pelo médico e/ou enfermeiro, assim como, registro no sistema de computação e prontuário; zelar pelas condições de biossegurança da equipe e do paciente; observar e comunicar a enfermeira e médico e registrar qualquer anormalidade na evolução clínica do paciente; Preparar, protocolar e encaminhar materiais para esterilização, assim como pegar material processado na CME; administrar medicamentos prescritos, conforme calculo descrito e registrado em prontuário pela enfermeira; manter sigilo profissional, dentre outras atividades inerentes à função.</p>
TÉCNICO DE ENFERMAGEM- INSTRUMENTAÇÃO CARDIOVASCULAR E/OU TRANSPLANTE	<p>Desempenhar atividades técnicas e tarefas de instrumentação cirúrgica na assistências em cirurgias cardiovasculares e outras áreas, posicionando de forma adequada o paciente e o instrumental, o qual passa ao cirurgião; verificar suficiência de equipamentos, material cirúrgico e compressas; verificar resultado e validade da esterilização; encaminhar material para sala cirúrgica; passar instrumentos à equipe cirúrgica; suprir demandas da equipe; verificar a quantidade de compressas cirúrgicas, material e instrumental pré e pós-cirúrgica; repor material na sala cirúrgica; vedar sala cirúrgica; trabalhar em conformidade às boas práticas, normas e procedimentos de biossegurança. Verificar materiais instrumentais antes da anestesia, manter sigilo profissional.</p>
TÉCNICO EM ENFERMAGEM – CENTRO CIRÚRGICO	<p>Executar a sistematização da assistência de enfermagem; admitir o paciente, conferindo identificação e prontuário; seguir as prescrições médicas e de enfermagem; auxiliar o médico e/ou enfermeiro nos procedimentos cabíveis; preservar a ordem da unidade; participar de cursos de aperfeiçoamento e reuniões programadas; preservar as condições de higiene da Unidade através do cumprimento das medidas de infecção hospitalar; checar, registrar e efetuar todo e qualquer procedimento prescrito pelo médico e/ou enfermeiro, assim como, registro no sistema de computação e prontuário; preservar pelas condições de biossegurança da equipe e do paciente; observar e comunicar a enfermeira e médico e registrar qualquer anormalidade na evolução clínica do paciente; preparar, protocolar e encaminhar materiais para esterilização, assim como pegar material processado na CME; administrar medicamentos prescritos, conforme calculo descrito e registrado em prontuário pelo enfermeiro. O profissional deve verificar o funcionamento, a conservação e a manutenção dos equipamentos necessários ao funcionamento do Centro Cirúrgico; responsabilizar-se pelo encaminhamento das peças cirúrgicas aos laboratórios especializados e controlar o material esterilizado, verificando seus prazos de validade. Pode também exercer as atividades de instrumentador cirúrgico ou de circulante de sala; manter sigilo profissional, dentre outras atividades inerentes à função.</p>
TÉCNICO EM ENFERMAGEM UTI- ADULTO E PEDIÁTRICA	<p>Prestar assistência a Unidade de Terapia Intensiva Adulta; receber plantão e tomar ciência da complexidade e necessidade assistencial e individual de cada cliente/paciente, assim como pendências caso houver; realizar registro diário de cada paciente sob seu cuidado de acordo com a rotina do setor; admitir o paciente/cliente, conferindo identificação e prontuário, seguir as prescrições médicas e de enfermagem; verificar condições clínicas de cada cliente/paciente antes de iniciar higiene; cumprir normas, rotinas e protocolos determinados pela instituição ou coordenação imediata; auxiliar o médico ou enfermeiro em procedimentos cabíveis; Preservar a ordem da unidade; preservar as condições de higiene da unidade através das rotinas de infecção hospitalar; organizar os Kits individuais dos cliente/pacientes; checar, registrar e efetuar todos prescritos pelo médico ou enfermeiro, assim como, registro no sistema de computação e prontuário; preparar o corpo no caso de óbito, zelar pelas condições de biossegurança da equipe e do cliente/paciente; preparar e acompanhar o cliente/paciente para exames externos e transferência; observar e comunicar ao enfermeiro e médico registrando qualquer anormalidade na evolução clínica do cliente/paciente; administrar medicamentos prescritos conforme cálculo descrito e registrado em prontuário pelo enfermeiro; registrar e anotar controle de temperatura do refrigerador de medicamentos; executar a sistematização da assistência de enfermagem; manter sigilo profissional, dentre outras atividades inerentes à função.</p>

**PROCESSO SELETIVO - EDITAL N.º 002/2018
ANEXO IV – FORMA DE SELEÇÃO**

CARGO	FORMA DE SELEÇÃO/CLASSIFICATÓRIO/ELIMINATÓRIO
ENFERMEIRO CENTRO CIRÚRGICO	1ª etapa (classificatória e eliminatória): Prova Objetiva 2ª etapa (classificatória): Entrevista por Competências
ENFERMEIRO DO TRABALHO	1ª etapa (classificatória e eliminatória): Prova Objetiva 2ª etapa (classificatória): Entrevista por Competências
LACTARISTA	1ª etapa (classificatória e eliminatória): Prova Objetiva 2ª etapa (classificatória): Entrevista por Competências
NUTRICIONISTA CLÍNICO	1ª etapa (classificatória e eliminatória): Prova Objetiva 2ª etapa (classificatória): Entrevista por Competências
LACTARISTA	1ª etapa (classificatória e eliminatória): Prova Objetiva 2ª etapa (classificatória): Entrevista por Competências
TÉCNICO DE APARELHO GESSADO	1ª etapa (classificatória e eliminatória): Prova Objetiva 2ª etapa (classificatória): Entrevista por Competências
TÉCNICO EM ENFERMAGEM	1ª etapa (classificatória e eliminatória): Prova Objetiva 2ª etapa (classificatória): Entrevista por Competências
TÉCNICO DE ENFERMAGEM- INSTRUMENTAÇÃO CARDIOVASCULAR E/OU TRANSPLANTE	1ª etapa (classificatória e eliminatória): Prova Objetiva 2ª etapa (classificatória): Entrevista por Competências
TÉCNICO EM ENFERMAGEM – CENTRO CIRÚRGICO	1ª etapa (classificatória e eliminatória): Prova Objetiva 2ª etapa (classificatória): Entrevista por Competências
TÉCNICO EM ENFERMAGEM - UTI- ADULTO E PEDIÁTRICA	1ª etapa (classificatória e eliminatória): Prova Objetiva 2ª etapa (classificatória): Entrevista por Competências



**PROCESSO SELETIVO - EDITAL N.º 002/2018
ANEXO V – PARÂMETROS PARA PROVA OBJETIVA**

TEM	PARÂMETRO	MÍNIMO DE ACERTOS	TOTAL
A	Prova objetiva de múltipla escolha com 10 questões, todas com o mesmo valor, com quatro alternativas e admitindo uma única opção correta, com valor correspondente a 1 ponto agregando 10 pontos no resultado final. O material de estudo que deverá ser utilizado será conforme a área científica de cada cargo.	05	50%
		MÁXIMO DE ACERTOS	TOTAL
		10	100%
B	Prova de conhecimentos de informática básica, de múltipla escolha com 10 questões. O material de estudo que deverá ser utilizado será conforme conhecimento em habilidade de pacote office.	05	50%
		MÁXIMO DE ACERTOS	TOTAL
		10	100%



**PROCESSO SELETIVO - EDITAL N.º 002/2018
ANEXO VI – PARÂMETROS PARA A ENTREVISTA POR COMPETÊNCIAS**

CRITÉRIOS	VALOR MÁXIMO
DOMÍNIO TÉCNICO NA ÁREA ESPECÍFICA	10
INICIATIVA/TOMADA DE DECISÃO	10
CAPACIDADE DE TRABALHAR EM EQUIPE	10
OBJETIVIDADE E CLAREZA NO PENSAMENTO E NA EXPRESSÃO	05
INTERESSE E EMPATIA NA ÁREA DE ATUAÇÃO	10
OBJETIVIDADE NO PENSAMENTO E NA EXPRESSÃO	05
PONTUAÇÃO MÁXIMA	50

CONCEITOS:	
FRACO	(1 - 2) Demonstrou dificuldade na resposta
REGULAR	(3-4) Foi superficial na resposta
BOM	(5-7) Foi objetivo na resposta
EXCELENTE	(8-10) Demonstrou clareza e precisão na resposta



**PROCESSO SELETIVO - EDITAL N.º 002/2018
ANEXO VII – CRONOGRAMA (ESTIMATIVO)**

DATA	DISCRIMINAÇÃO
17/07/2018	PUBLICAÇÃO DO EDITAL;
23/07/2018 À 25/07/2018	INSCRIÇÕES;
30/07/2018 À 01/08/2018	EXECUÇÃO DA PRIMEIRA FASE DA SELEÇÃO: PROVA OBJETIVA;
03/08/2018 À 07/08/2018	EXECUÇÃO DA SEGUNDA FASE DA SELEÇÃO: ENTREVISTA POR COMPETÊNCIA POR VAGA;
ATÉ 10/08/2018	PUBLICAÇÃO DO RESULTADO FINAL DE TODAS AS VAGAS COM CADASTRO RESERVA.

OBS.

1. O PRESENTE CRONOGRAMA É MERAMENTE ESTIMATIVO, PODENDO SER ALTERADO A CRITÉRIO DO ISG.
2. A CONVOCAÇÃO PARA EXAMES ADMISSIONAIS E CONTRATAÇÃO, TANTO AS VAGAS JÁ APONTADAS NESTA SELEÇÃO, QUANTO PARA AQUELES QUE INTEGRAREM O CADASTRO RESERVA, DECORRERÃO DA NECESSIDADE E CONVENIÊNCIA ADMINISTRATIVA, OBSERVADA A ORDEM DE CLASSIFICAÇÃO, TODOS CIENTES E ACORDES DE QUE HÁ APENAS EXPECTATIVA DE DIREITO.

